

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА
В 2020 ГОДУ**

Раздел 1. Общие сведения о муниципальном учреждении

Дата формирования	28.01.2021
Полное наименование учреждения	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
ИНН	2629800358
КПП	262901001
ОГРН	1122651000097
ОКПО	30443976
ОКАТО	07418000000
ОКФС	14
ОКОПФ	75404
ОКВЭД	91.01. Деятельность библиотек и архивов
Отчетный год	2020

Наименование показателя	Сведения
1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в со-	<p>Комплектование, учёт, обработка и систематизация всех видов носителей информации</p> <p>Создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных</p> <p>Предоставление пользователям Учреждения информации о составе библиотечных фондов с помощью справочно-поискового аппарата и через другие формы библиотечного информирования</p> <p>Оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации</p> <p>Обеспечение сохранности и рационального использования библиотечных фондов</p> <p>Выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов; предоставление по запросам пользователей литературы по межбиблиотечному абонементу и внутрисистемному обмену</p> <p>Предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа</p> <p>Организация индивидуального и группового информирования</p> <p>Осуществление досуговых форм и методов работы, способствующих формированию позитивного мировоззрения и культурного уровня жителей города</p> <p>Организация и проведение массовых мероприятий - вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций</p> <p>Осуществление выставочной деятельности</p> <p>Организация любительских клубов и объединений по интересам;</p> <p>методическое обеспечение развития библиотек Учреждения, предоставляющих</p>

<p>ответствии с его учредительными документами</p>	<p>услуги пользователям</p> <p>Мониторинг потребностей пользователей, осуществление маркетинговых и социологических исследований по вопросам развития и прогнозирования деятельности Учреждения</p> <p>Взаимодействие с другими учреждениями культуры, библиотеками всех систем и ведомств, творческими союзами, общественными структурами, учреждениями образования, структурными подразделениями администрации города Лермонтова по осуществлению культурно-образовательных и социально-экономических программ</p> <p>Создание единого обменного фонда</p> <p>Механизация и автоматизация библиотечно-библиографических процессов</p> <p>Планирование и осуществление хозяйственной, творческо-производственной и финансовой деятельности Учреждения</p> <p>Обеспечение социального развития коллектива Учреждения, удовлетворение его материальных и духовных потребностей, реализация его творческого потенциала</p> <p>Организация системы повышения квалификации работников Учреждения, предоставление возможности повышения квалификации сотрудникам Учреждения на курсах, семинарах, конференциях, творческих лабораториях, проводимых другими учреждениями, организациями</p> <p>Организация рекламной деятельности Учреждения</p> <p>Участие в мероприятиях и программах, направленных на поддержку и развитие библиотечного дела в городе</p> <p>Обеспечивает своевременную публикацию в сети «Интернет» информации о муниципальных услугах, предоставляемых на базе Учреждения</p> <p>Осуществляет другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, в части библиотечной деятельности и прочей деятельности в области культуры</p>
--	--

Наименование показателя	Сведения	Потребители услуг
<p>1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием</p>	<p>Составление списков по темам (для рефератов, курсовых работ) по предварительным заявкам пользователей (до 14 лет включительно бесплатно)</p> <p>Набор текста на компьютере, в том числе на иностранном языке</p> <p>Набор текста в таблице</p> <p>Создание диаграммы</p> <p>Вставка изображения (рисунок, диаграмма и т.п.) в текст</p> <p>Редактирование текстовых материалов пользователя</p> <p>Распечатка на принтере: черно-белом, цветном (текст, текст с рисунком)</p> <p>Копирование на электронный носитель пользователя</p> <p>Предоставление ПК для самостоятельной работы</p> <p>Предоставление ПК для самостоятельной работы в сети Интернет</p> <p>Работа пользователя в сети Интернет с консультантом</p> <p>Работа специалиста по запросу пользователя</p> <p>Сохранение фрагмента в электронных документах из ресурсов библиотеки (не являющимися объектами авторских прав или при наличии разрешения правообладателя)</p> <p>Сканирование документа (без использования библиотечного фон-</p>	<p>все пользователи, посетители библиотек</p>

<p>ем потребителей указанных услуг (работ)</p>	<p>да): текста и таблиц (без редактирования, с редактированием), рисунка Запись произведения, перешедшего в общественное достояние или не являющегося объектом авторских прав (в форме текста, звуко- или видеозаписи) Создание дайджестов и информационных материалов по теме заказчика Запись собственных материалов заказчика: на CD-R/ CD-RW; на DVD+R, DVD-R/ DVD+RW, DVD-RW Репродуцирование (ксерокопирование) документов, в том числе из собственных фондов библиотеки (текст фрагментарно), из подшивок газет, журналов Набор и оформление титульного листа для реферата, доклада, курсовой или дипломной работы Подготовка и изготовление печатной продукции: пригласительные билеты, визитки и др. Распечатка печатной продукции Информационно-массовое мероприятие по заказу, в т.ч. тематическая выставка, библиографический обзор с использованием технических средств, в т.ч. проектора Размещение информационных материалов сторонних организаций в помещении библиотеки, кроме социальной рекламы Организация клубов любителей современной литературы Создание электронной презентации Пружинный переплет материалов Брошюровка страниц степлером</p>	
--	---	--

Наименование показателя	Наименование документа	Дата	Номер	Срок действия
<p>1.3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации муниципального учреждения,</p>	<p>Приказ отдела культуры администрации города Лермонтова «О создании централизованной библиотечной системы»</p>	<p>27.04.1994</p>	<p>26</p>	
	<p>Постановление администрации города Лермонтова «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений города Лермонтова» (МБУ ЦБС)</p>	<p>04.10.2011</p>	<p>844</p>	
	<p>Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (МБУ ЦБС)</p>	<p>10.01.2012</p>	<p>серия 26 № 003707777</p>	
	<p>Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту её нахождения (МБУ ЦБС)</p>	<p>10.01.2012</p>	<p>серия 26 № 003707783</p>	
	<p>Постановление администрации города Лермонтова «Об изменении типа муниципальных бюджетных учреждений» (МКУ ЦБС)</p>	<p>08.12.2015</p>	<p>1278</p>	

решение учредителя о создании муниципального учреждения и другие разрешительные документы)	Постановление администрации города Лермонтова «Об утверждении устава муниципального казённого учреждения города Лермонтова «Централизованная библиотечная система»	13.01.2016	6	
	Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту её нахождения (МКУ ЦБС)		серия 26 № 004303371	
	Постановление администрации города Лермонтова от 17 июня 2019 года № 537 «О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения города Лермонтова «Централизованная библиотечная система», утвержденный постановлением администрации города Лермонтова от 13 января 2016 г. № 6»	17.06.2019	537	

1.4. Количество штатных единиц на начало года	40
Количество штатных единиц на конец года	40
1.5. Средняя заработная плата сотрудников (руб.)	30 115,00
1.6. Количество свободных вакансий на начало года	0
Количество свободных вакансий на конец года	0
1.7. Количество обособленных (структурных) подразделений	4

Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов

Наименование показателя	На начало года	На конец года	Динамика	Процент изменения, %
Изменение балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них:	11 953 058,84	12 337 232,40	увеличение	3,21
балансовой стоимости недвижимого имущества	2 456 922,00	2 456 922,00	без изменения	-
балансовой стоимости особо ценного движимого имущества	-	-	без изменения	-

2.2. Сведения о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, руб.
-------------------------	-------------

Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, руб.	-
--	---

2.3. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	На начало года	На конец года	Динамика	Процент изменения, %
Изменение дебиторской задолженности за отчетный год, по:	122 154,99	94 614,18	уменьшение	77
доходам (поступлениям)	-	-	без изменения	-
расходам (выплатам)	122 154,99	94 614,18	уменьшение	77
Изменение кредиторской задолженности за отчетный год, всего, из них:	19 648,27	25 681,26	увеличение	130
просроченной кредиторской задолженности	-	-	без изменения	-

2.4. Сведения о кассовых поступлениях

Наименование показателя	Сумма, руб.
Общая сумма кассовых поступлений, всего, из них	15 739 452,54
субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	15 739 452,54
целевые субсидии	-
бюджетные инвестиции	-
от оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности	-

2.5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	-
2.6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в том числе платными для потребителей);	14 472

2.7. Информация о проверках деятельности муниципального учреждения, проведенных уполномоченными органами и организациями, с указанием тем проверок, их результатов, а также о принятых мерах по устранению выявленных нарушений

Проверяющий орган	Тема проверки	Принятые меры
-------------------	---------------	---------------

Отдел культуры администрации города Лермонтова	Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в Муниципальном казённом учреждении города Лермонтова «Централизованная библиотечная система»	Работниками учреждения, взаимодействующими с несовершеннолетними, представлены справки об отсутствии судимости (часть первая статьи 65 ТК РФ)
--	---	---

2.8. Информация о поступивших жалобах

Количество жалоб	Принятые меры
0	0

2.9. Сведения о кассовых выплатах (направления расходов)

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	14 001 553,45
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	45 170,43
Услуги связи	221	148 178,22
Транспортные услуги	222	0,00
Коммунальные услуги	223	498 188,38
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	225	343 483,45
Прочие работы и услуги	226	217 769,61
Уплата налогов и сборов	290	30 117,74
Приобретение основных средств	310	330 867,00
Приобретение материальных запасов	340	95 529,00
ИТОГО		15 710 857,28

2.10. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	14 001 553,45
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	45 170,43
Услуги связи	221	148 178,22
Транспортные услуги	222	0,00
Коммунальные услуги	223	498 188,38
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,00

Работы, услуги по содержанию имущества	225	343 483,45
Прочие работы и услуги	226	217 769,61
Уплата налогов и сборов	290	30 117,74
Приобретение основных средств	310	330 867,00
Приобретение материальных запасов	340	95 529,00
ИТОГО		15 710 857,28

2.11. Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	14 017 019,57
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	45 170,43
Услуги связи	221	163 100,00
Транспортные услуги	222	0,00
Коммунальные услуги	223	567 090,00
Арендная плата за пользование имуществом	224	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	225	401 580,00
Прочие работы и услуги	226	241 020,00
Уплата налогов и сборов	290	41 000,00
Приобретение основных средств	310	336 220,00
Приобретение материальных запасов	340	107 020,00
ИТОГО		15 919 220,00

2.12. Услуги (работы) учреждения

Наименование услуги (работы)	Количество	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
Библиотечно-информационное обслуживание:			
пользователей, чел.	11 671	0	-
выдано документов	227 156	0	-
выдано справок, предоставлено консультаций, шт.	5 812	0	-
посещений для получения библиотечно-информационных услуг в стационарных условиях	75 119	0	-
посещений библиотечных мероприятий в стационарных условиях	3 825	0	-

посещений для получения библиотечно-информационных услуг вне стационара	893	0	-
посещений библиотечных мероприятий вне стационара	1 199	0	-
обращений к библиотеке удалённых пользователей	12 730	0	-
мероприятий в стационаре	540	0	-
мероприятий вне стационара	56	0	-
мероприятий в удалённом режиме	99	0	-
Информационно-методическое обслуживание			
консультации	164	0	-
обучающие мероприятия	3	0	-
Комплектование и сохранение библиотечных фондов			
поступило документов, экз.	2 172	0	-
выбыло документов, экз.	2 160	0	-
библиотечный фонд, экз.	160 518	0	-
Электронный каталог, записи	29 350	0	-

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закреплённого за муниципальным учреждением

Сведения о балансовой стоимости имущества

Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.
3.1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	2 456 922,00	2 456 922,00
3.2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-
3.3. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-
3.4. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	9 496 136,84	9 880 310,40
3.5. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального	-	-

учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.6. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-
3.7. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	1258,15	1258,15
3.8. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3.9. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.10. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	3	3
3.11. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального учреждения на праве оперативного управления	0	0