



УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела культуры

Т.А. Юзефович

«14» января 2017г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

4

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов<sup>1</sup>

Наименование муниципального учреждения города Лермонтова: Муниципальное казённое учреждение города Лермонтова «Централизованная библиотечная система»

Виды деятельности муниципального учреждения города Лермонтова деятельность библиотек

Вид муниципального учреждения города Лермонтова Библиотека

Форма по  
ОКУД  
Дата  
по сводному  
реестру  
по ОКВЭД

Коды
0506001
92.51

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

Уникальный номер  
по базовому

07.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица, юридические ли**

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Условие 1		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000 000000 730145 107011 000000				В стационарных условиях		Читаемость	единиц	642	22	22	22
						Ежегодная обновляемость книжного фонда	процент	744	1,84	1,85	1,85

000001 001101 101						Доля экземпляров библиотечного фонда для детей от общего объема библиотечного фонда	про- цент	744	33	33,5	33,5
						Количество меро- приятий, органи- зованных и прове- денных на базе учреждения	еди- ниц	642	851	851	851
						Доля пользовате- лей удовлетворен- ных качеством ус- луг от общего числа опрошен- ных пользовате- лей	про- цент	744	90	95	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный но- мер рее- стро- вой за- писи	Показатель, характе- ризующий содержа- ние муниципальной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания му- ниципальной услуги		Показатель объема муниципальной ус- луги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(на- име- нова- ние пока- зате- ля)	(на- име- нова- ние пока- зате- ля)	(на- име- нова- ние пока- зате- ля)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	наиме- нова- ние пока- зателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (оче- редной финан- совый год)	2018 год (1-й год плано- вого перио- да)	2019год (2-й год плано- вого перио- да)	2017год (оче- редной финан- совый год)	2018год (1-й год плано- вого периода)	2019год (2-й год плано- вого перио- да)
							наиме- нова- ние	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000 0000 0000 7301 4510 7011 0000 0000 0001 0011 0110 1				В стацио- нарных условиях		Коли- чество посе- щений	посе- щение	545 1	132344	132384	132424			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предель-  
(его) установления: ный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационно-телекоммуникационные сети	режим работы учреждения, сведения о бесплатных и платных муниципальных услугах, прейскурант платных услуг, требования к пользователям муниципальных услуг, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, Стандарт качества муниципальной услуги	по мере необходимости, но не реже чем один раз в год
Средства массовой информации		
Информационные стенды		

Часть II. Сведения о выполняемых работах  
Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Уникальный номер

по базовому

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>3</sup>:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характери- зующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества ра- боты			Значение показателя качества работы		
	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наимено- вание по- казателя)	(наименова- ние показа- теля)	(наимено- вание пока- зателя)	наиме- нование показа- теля	единица измерения по ОКЕИ		20 __ год (очеред- ной фи- нансовый год)	20 __ год (1-й год плано- вого пе- риода)	20 __ год (2-й год плано- вого пе- риода)
							наиме- нование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный номер	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характе- ризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы

реестровой записи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации города Лермонтова, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренняя (собственная) система контроля	ежемесячно	руководитель учреждения, заместители директора учреждения
Внешняя система контроля	не реже 1 раза в 3 года, но не чаще 2 раз в год без предварительного уведомления учреждения	отдел культуры администрации города Лермонтова
Внеплановые проверки	по поступлению жалоб на качество муниципальных услуг	по необходимости - отдел культуры администрации города Лермонтова

2. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: **Ликвидация, реорганизация учреждения, исключение услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.**

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: нет
  - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно
  - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: предварительный отчет о выполнении муниципального задания за год до 02 ноября текущего года, один раз в год до 15 числа месяца, следующего за отчётным годом.
  - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: нет
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет