

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
отдела культуры  
администрации  
города Лермонтова



Т.А. Юзefович

2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального  
казённого учреждения  
города Лермонтова  
«Централизованная  
библиотечная система»



В.Ю. Беспалова

2016 г.

## ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального казённого учреждения  
города Лермонтова  
«Централизованная библиотечная система»  
на 2017 год

г. Лермонтов  
2016 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Общие сведения об учреждении	3
2.	Основные цели, задачи и направления работы	4
3.	Основные показатели работы	6
4.	Управление и организация труда	6
5.	Основные мероприятия. Организация массовой работы. Мероприятия по привлечению читателей	7
6.	Справочно-библиографическое и информационное обслуживание	22
7.	Инновационно-методическая деятельность	24
8.	Формирование библиотечного фонда	25
9.	Автоматизация и информатизация библиотечных процессов	28
10.	Рекламная и издательская деятельность	29
11.	Работа с кадрами	31
12.	Участие в конкурсах	33
13.	Хозяйственная деятельность. Укрепление материально-технической базы учреждения	33
14.	Охрана труда. Пожарная безопасность	34

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

### Общие сведения об учреждении

Наименование учреждения (полное и сокращённое)	Муниципальное казённое учреждение города Лермонтова «Централизованная библиотечная система» МКУ ЦБС
Организационно-правовая форма	Казённое учреждение. Юридическое лицо
Учредитель	Администрация города Лермонтова. Отдел культуры администрации города Лермонтова
Юридический адрес	357 340, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20
Фактический адрес	357 340, Ставропольский край, г. Лермонтов, пр. Солнечный, 5
Телефон	(879-35) 3-98-17
Электронная почта	<a href="mailto:biblerm@rambler.ru">biblerm@rambler.ru</a>
Сайт учреждения	<a href="http://lerm-cbs.ru/">http://lerm-cbs.ru/</a>
Год создания учреждения	1994

### Структура учреждения

№ п/п	Наименование учреждения, год образования	Специализация	Ф.И.О руководителя, должность	Адрес	Контактный телефон, E-mail
1	МКУ ЦБС 1994		Беспалова Виктория Юрьевна, директор	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, д.20	(879-35) 3-98-17 <a href="mailto:biblerm@rambler.ru">biblerm@rambler.ru</a>
<b>Структурные подразделения</b>					
2	Центральная библиотека 1956	работа с юношеством	Горбунова Любовь Евгеньевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 18	8 (879-35) 3-10-06, <a href="mailto:biblermcb@rambler.ru">biblermcb@rambler.ru</a>
	Отдел комплектования и обработки документов (ОКИО)	комплектование библиотечных фондов	Федотова Наталья Николаевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, пр. Солнечный, 5	8 (879-35) 3-98-17, <a href="mailto:biblerm@rambler.ru">biblerm@rambler.ru</a>
	Информационно-библиографический сектор (ИБС)	справочно-библиографическое и информационное обслуживание	Моисеева Ксения Сергеевна, заведующий (с)	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20	8 (87935) 3-12-03, <a href="mailto:lermetod.cbs@yandex.ru">lermetod.cbs@yandex.ru</a>
	Инновационно-методический сектор (ИМС)	инновационно-методическая, консультативная, аналитическая деятельность	Моисеева Ксения Сергеевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20	8 (87935) 3-12-03, <a href="mailto:lermetod.cbs@yandex.ru">lermetod.cbs@yandex.ru</a>
3	Библиотека № 1 1958	работа с социально-незащищёнными слоями населения	Старостина Татьяна Григорьевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Октябрьская, 42	8 (879-35) 3-52-04, <a href="mailto:biblermfl@rambler.ru">biblermfl@rambler.ru</a>

4	Библиотека № 2 1974	работа по возрождению традиций семейного чтения	Тимошенко Ольга Владимировна, заведующий	357340, г. Лермонтов, пр. Солнечный, 5	8 (879-35) 3-98-17, <a href="mailto:lermlib2@yandex.ru">lermlib2@yandex.ru</a>
5	Детская библиотека 1958	работа с детьми и подростками, руководителями детского чтения	Мальшикина Светлана Николаевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20	8 (87935) 3-12-03, <a href="mailto:biblermDB@rambler.ru">biblermDB@rambler.ru</a>

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

### Основные цели

Основные цели работы Муниципального казённого учреждения города Лермонтова «Централизованная библиотечная система» (далее — Учреждение):

1. Обеспечение свободного и безопасного доступа граждан к информации, знаниям, культурным ценностям в условиях постоянных общественных изменений, организация библиотечного обслуживания с учётом интересов и потребностей различных социально-возрастных групп населения, местных традиций.

2. Формирование библиотечного фонда с учетом потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности.

### Основные задачи

1. Участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров и т.д.

2. Выполнение муниципального задания, основных показателей работы, расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями пользователей.

3. Содействие социокультурной реабилитации особых групп населения: детей, молодёжи, лиц с ограниченными возможностями здоровья; престарелых граждан; других граждан, относящихся к категории социально незащищённых.

4. Содействие гражданско-патриотическому воспитанию; культурно-эстетическому и нравственному развитию подрастающего поколения; популяризации историко-культурного наследия Ставропольского края; привитию здорового образа жизни; предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних; профилактике вредных привычек, злоупотребления наркотиков; организации досуга детей и подростков; повышению образовательного уровня; развитию творческих способностей различных категорий населения; распространению среди населения экологических знаний.

5. Привитие пользователям навыков информационной культуры. Содействие организации досуга разнообразных групп населения.

6. Совершенствование библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий, предоставления пользователям доступа в сеть Интернет. Обслуживание пользователей в режимах локального и удалённого доступа.

7. Содействие распространению среди населения правовых знаний. Оказание помощи в получении информации с помощью справочно-правовых

систем, обучение работе в них.

8. Изучение потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотек, степени удовлетворённости получаемых услуг.

9. Повышение комфортности библиотечной среды, создание позитивного имиджа библиотек — освещение деятельности библиотек (предоставляемых услуг, проводимых мероприятий и т.д.) через средства массовой информации, сайты учреждения и органов местного самоуправления, группы в социальных сетях.

10. Взаимодействие с заинтересованными учреждениями, организациями. Сотрудничество с библиотеками других городов, регионов.

11. Повышение квалификации библиотечных работников, содействие получению дополнительных знаний, обучение библиотечных работников практическим навыкам использования новых технологий в библиотечно-информационном обслуживании пользователей, совершенствованию приобретённых навыков, содействие реализации творческого потенциала.

12. Совершенствование библиотечной этики, этикета общения с людьми.

13. Создание и поддержание доброжелательного микроклимата в коллективе.

#### **Основные направления работы:**

1. Библиотека — культурно-просветительский центр (коммуникационная площадка интеллектуального развития и культурного досуга населения).

2. Библиотека — активный информационный агент, равноправное действующее лицо в сетевом, виртуальном пространстве (обеспечение доступа к собственным, мировым информационным ресурсам, предоставление пользователю профессиональной консультации в навигации и выборе источников информации).

3. Библиотека — хранитель культурного наследия, в том числе регионального значения, воплощённого в её фондах и других информационных ресурсах (библиотека хранит и создаёт, приумножает культурное наследие, предоставляет в общественное пользование материалы по культурному наследию, в том числе краеведческой и локально-исторической тематики).

#### **Необходимо уделить внимание:**

1. Максимально полному и оперативному удовлетворению запросов пользователей.

2. Развитию социального партнерства с учреждениями образования, культуры, общественными организациями.

3. Организации индивидуальной и массовой работы, направленной на правовое просвещение, формирование гражданско-правовой ответственности избирателей.

4. Организации работы с социально-незащищенными слоями населения.

5. Повышению комфортности библиотечной среды, формированию положительного имиджа библиотек, развитию рекламы их деятельности.

6. Воспитанию бережного отношения к окружающему миру, формированию активной гуманной позиции по отношению к природе, созданию условий для чтения естественнонаучной литературы.

7. Организации работы библиотек - участие в акциях, конкурсах, проведение мероприятий и др., в том числе в рамках объявленных в 2017 году:

Года экологии (Указ президента Российской Федерации от 05.01.2016 г. № 7 «О проведении в Российской Федерации Года экологии»);

Года особо охраняемых природных территорий (Указ президента Российской Федерации от 01.08.2015 г. № 392 «О проведении в Российской Федерации Года особо охраняемых природных территорий»);

Международного года устойчивого развития туризма в интересах развития (резолюция Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций от 25.12.2015 г.);

с учётом:

XIX Всемирного фестиваля молодёжи и студентов ( г. Сочи, 14-22 октября 2017 г.).

### 3. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ

Статистический учет в Учреждении - это регистрация, подсчёт и количественная характеристика объёма, состава и движения библиотечного фонда; числа и состава читателей и книговыдач; объёма и состава массовой, библиографической, методической и других видов библиотечной работы для изучения деятельности библиотек, обобщения результатов и последующего планирования развития библиотечного дела.

Наименование показателя	Фактическое выполнение			План на 2017 год
	2014	2015	2016	
Количество пользователей	14 182	14 469	14 485	14 400
Количество посещений	126 809	128 479	132 344	132 300
Количество выданных документов	309 507	309 502	309 686	309 600
Количество проведённых мероприятий	801	659	851	750
Выполнено справок	7 519	9 352	15 918	15 900

### 4. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА

Организация библиотечно-информационного обслуживания населения и осуществление деятельности ведутся в соответствии с федеральным законом от 29.12.1994г. №78 –ФЗ «О библиотечном деле», законом Ставропольского края от 17.05.1996г. №7 «О библиотечном деле в Ставропольском крае», другими законодательными и нормативными документами Российской Федерации, Ставропольского края, города Лермонтова, Уставом учреждения, нормативными актами учреждения.

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Планирование библиотечно-информационной деятельности, поиск и внедрение новых форм библиотечно-информационной деятельности	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Учёт работы (статистический учёт, запись итогов, документационное оформление мероприятий и т.д.)	в течение года	заведующие отделами, секторами,

		библиотечные работники
Составление отчётов, тематических информационных материалов о проделанной работе	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Координация деятельности библиотек, в т.ч. по соответствующим направлениям (работа с социально-незащищёнными группами, детьми, молодежью)	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Организация контроля за выполнением основных показателей библиотечной деятельности	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Проведение совещаний по вопросам основной деятельности	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Проведение планёрок по вопросам библиотечно-информационного обслуживания, определения перспектив деятельности	в течение года	заведующие отделами, секторами
Разработка и принятие локальных актов, распорядительных документов, внесение изменений и дополнений в действующие в соответствии с требованиями законодательства, направлениями деятельности	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Взаимодействие с учреждениями культуры, образования, общественными организациями, заинтересованными юридическими и физическими лицами в реализации прав граждан на информационно-библиотечное обслуживание, для продвижения чтения	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами, библиотечные работники
Маркетинговая деятельность: мониторинг и анализ состояния и работы учреждения в целом и библиотек в отдельности с целью изучения эффективности деятельности, определения перспектив развития, расширения форм обслуживания; мониторинг и анализ потребностей пользователей, степени их удовлетворённости предоставляемыми библиотечно-информационными услугами; ведение работы по привлечению новых пользователей, в т.ч. детей и молодёжи	в течение года	директор, заведующие отделами обслуживания, секторами, методист

## 5. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ. ОРГАНИЗАЦИЯ МАССОВОЙ РАБОТЫ. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ

Деятельность библиотек направлена на обеспечение свободного, оперативного, наиболее полного и безопасного доступа к информационным ресурсам, полное удовлетворение запросов пользователей, привлечение новых читателей, продвижение чтения, расширение сотрудничества с учреждениями, организациями и общественными формированиями.

### Гражданско-патриотическое воспитание

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1.	«Эхо блокадных дней» - выставка, урок мужества ко Дню воинской славы России, снятию	27.01.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н	27	16+

	<i>блокады г. Ленинграда</i>					
2.	«23 февраля – День Армейской славы» - выставка, обзор истории к Дню защитника Отечества	20.02.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	26	16+
3.	«Крым - частица солнца в сердце России» - выставка-обзор	17.03.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	16+
4.	«Над отвагой не властны года». Информация на стенде к 75-летию подвига А. Маресьева (18.04.17).	12.04.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+
5.	«Победа к памяти взывает и это вечно помнить нам!» - литературно-поэтический час к Дню Победы в Великой Отечественной войне	03.05.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	28	16+
6.	«Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен». Информация на стенде к 50-летию зажжения Вечного огня у могилы неизвестного солдата (08.05.17).	05.05.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+
7.	«Войной начинается память» - выставка - память к Дню памяти и скорби	22.06.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	15	16+
8.	«Дорогами войны» - выставка-память к Дню партизана и подпольщика	29.06.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	14	16+
9.	«Когда пылал Кавказ в огне» - историческая выставка	24.07.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	19	12+
10.	«Знамя единства». Путешествие по истории флага России к Дню российского флага (22.08.17)	22.08.2017	библиотека № 1 летний лагерь	Старостина Т.Г.	30	10+
11.	«Прошла война Вторая мировая» - выставка-память к Дню окончания второй мировой войны	02.09.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	14	16+
12.	«Была пора жестоких лет» - выставка, обзор к Дню памяти жертв политических репрессий	30.10.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	16	16+
13.	«Защитник земли русской» - историческое расследование к празднованию 800-летия со дня рождения святого благоверного князя Александра Невского (в 2021 году)	16.11.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	17	16+
14.	«Мой адрес Советский Союз». Информация на стенде к 95-летию образования СССР (30.12.17).	26.12.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+



**Пропаганда здорового образа жизни. Профилактика правонарушений,  
наркомании, табакокурения и алкоголизма**

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Сообща, где торгуют смертью» - Всероссийская антинаркотическая акция (первый этап)	16.03-27.03.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	25	16+
2	«Защитим красоту жизни» - выставка-призыв к Всемирному дню здоровья	05.04.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	23	16+
3	«Пусть нам много лет и что же, с ЗОЖем станем мы моложе». Обзор периодики к Дню здоровья (07.04.17).	07.04.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
4	«Выбор за тобой» - выставка-предупреждение к Всемирному дню без табака	29.05.2017	библиотека № 2	Лисанова О.А.	22	12+
5	«Жизнь прекрасна – не рискуй напрасно!» - декада к Международному дню борьбы с употреблением наркотиков и их незаконным оборотом	26.06.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	24	16+
6	«Гордость и слава российского спорта» - обзор у выставки к Дню физкультурника	08.08.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	12+
7	«Туризм – это мир, открытый для всех» - виртуальное путешествие к Всемирному дню туризма	25.09.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	15	16+
8	«Сообща, где торгуют смертью» - Всероссийская антинаркотическая акция (второй этап)	16-27.11.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	22	16+
9	«СПИД – не миф, а реальность» - говорящая выставка к Всемирному дню борьбы со СПИДом	01.12.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	16	16+

**Экологическое воспитание**

**(2017 год - Год экологии, Год особо охраняемых природных территорий)**

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Зачарованный мир» - выставка-путешествие и обзор к Дню заповедников и национальных парков	11.01.2017	библиотека № 2	Лисанова О.А.	20	16+
2	«Сокровища Хозяйки медной горы». Литературный калейдоскоп сказок П.Бажова	26.01.2017	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	35	6+

3	«Сказки-несказки Виталия Бианки». Литературные чтения у камина	15.02.2017	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+
4	«Беззащитные великаны моря» — выставка-показ к <i>Всемирному дню китов</i> .	17.02.2017	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	20	6+
5	«Жемчужина России — особо охраняемый эколого-курортный регион Кавказские Минеральные Воды». Презентация из цикла «Тропой туриста» (к <i>Году особо охраняемых природных территорий</i> и празднованию 100-летия заповедной системы России)	16.03.2017	детская библиотека	Приходько М.Н.	25	12+
6	«Родники Бештау» — виртуальная экскурсия 22 апреля – <i>День Земли</i> и народный праздник <i>День родников и ключей</i>	21.04.2017	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	22	6+
7	«Это необходимо знать!» — выставка-публикация к Дню катастрофы на ЧАЭС	26.04.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	15	16+
8	«Идём за Солнцем следом дорогою добра» — слайд-показ к познавательному игровому часу, посвящённому <i>Дню Солнца</i>	03.05.2017	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	20	12+
9	«Эко-сумка вместо пакета». <i>Практическая акция</i>	10.05.2017	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+
1	«Вот песчаный океан, раз бархан и два бархан» – интеллект-игра, посвящённая пустыням и приуроченная к <i>Всемирному дню борьбы с засухой</i> (17.06.)	16.06.2017	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	20	12+
1	«В царстве флоры и фауны» – игра-путешествие	18.07.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	12+
1	«Мой город – моя история» – урок экологии к <i>Дню шахтёра</i>	25.08.2017	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	30	0+
1	«Рюкзак нам расправляет плечи и греет душу зной дорог». Позитив-шоу к <i>Дню туризма</i>	18.09.2017	библиотека № 1 ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
1	«Провал, запечатлённый в искусстве» – экологолитературная виртуальная экскурсия по городу	13.10.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	25	16+
1	«Самые красивые места Северного Кавказа». Виртуальное путешествие (к <i>Году особо охраняемых природных территорий</i> )	15.11.2017	детская библиотека	библиотекарь читального зала	25	6+

1	«Второ-Афонский монастырь» - эколого-исторический урок	23.11.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	26	16+
---	--	------------	------------------------	-----------------	----	-----

### Правовое просвещение

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Знай свои права» - информационный стенд	16.01.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	18	16+
2	«День защиты прав потребителей». Информация на стенде к <i>Всемирному дню защиты прав потребителей</i> (15.03.17).	15.03.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+
3	«Права человека — твои права» - тематический День информации	17.05.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	17	16+
4	«Все права и свободы каждому из нас» - выставка-информация	11.10.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	14	16+
5	«Я ребёнок, я человек» - урок гражданственности к <i>Всемирному дню ребёнка</i>	20.11.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	6+
6	«Конституция — Закон, по нему мы все живём» - час правовой информации к <i>Дню Конституции</i>	12.12.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	12+

### «Правотека». Совместный образовательный проект детской библиотеки и МБОУ «Средняя школа № 2»

7	«Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних». «Виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним. Детская воспитательная колония». Беседа	февраль	детская библиотека МБОУ СОШ № 2	библиотекарь читального зала совместно с работниками ОВД и прокуратуры	20	12+
8	«Вандализм. Просто шалость или уже хулиганство?». Диспут	апрель	детская библиотека МБОУ СОШ № 2	библиотекарь читального зала	20	12+
9	«Военная служба: долг и обязанность». Беседа	май	детская библиотека МБОУ СОШ № 2	библиотекарь совместно с военно учётным сектором администрации города	20	12+
1	«Выборы в Книжном королевстве». Ролевая игра	сентябрь	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+
1	«Твоя уличная компания. Как попадают в преступную группу?». Беседа	октябрь	детская библиотека МБОУ СОШ № 2	библиотекарь читального зала совместно с работниками ОВД	20	12+

1	«Твои права и сказочная страна». Ролевая игра по страницам Конвенции о правах ребёнка (к <i>Всемирному дню ребёнка</i> )	ноябрь	детская библиотека	Ткалич О.Н.	30	6+
1	«Как привлекают подростков к употреблению наркотиков?». Практикум ситуаций	декабрь	детская библиотека МБОУ СОШ № 2	библиотекарь читального зала совместно с работниками органов наркоконтроля и наркологом	20	12+

### Духовно-нравственное, художественно-эстетическое воспитание

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Под рождественской звездой». Святочные традиции на Руси. Позитив-шоу.	13.01.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
2	«Студента день и День Татьяны» - выставка, мультимедийная презентация к <i>Дню студента</i>	25.01.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	28	16+
3	«Госпожа – Масленка припасла блинов, да веселого праздника». <i>Масленичные посиделки</i> (20.02.17).	21.02.2017	библиотека № 1 ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
4	«Красным девицам – красные подарочки». Шоу-поздравление к <i>Дню 8 Марта</i>	03.03.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	25	16+
5	«Свет под книжной обложкой». Презентация православной литературы (к <i>Дню православной литературы</i> )	14.03.2017	детская библиотека	библиотекарь читального зала	20	6+
6	«Earth» without «ART», is just «EH...». - выставка-поздравление к <i>Дню работника культуры 25 марта</i>	23.03.2017	ИМС	Малушко Н.А. Моисеева К.С.	20	12+
7	«День лохматых, добрых лап» — экологическая встреча, посвящённая домашним животным. (к <i>Дню космонавтики 12 апреля</i> )	12.04. 2017	ИМС	Малушко Н.А. Моисеева К.С.	26	12+
8	«Кружева славянской речи». Библиотечная выставка (к <i>Дню славянской письменности и культуры</i> )	24.05.2017	детская библиотека	Приходько М.Д.	20	12+
9	«В день защиты маленьких детей» - выставка, обзор к <i>Международному дню защиты детей 1 июня</i>	01.06.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	14	16+

1	«Певец моря» - книжно-иллюстрированная выставка к 200-летию И.К. Айвазовского	25.07.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	6+
1	«Вальс листопада» - музыкальный вечер и выставка к Международному дню музыки 1 октября	28.09.2017	ИБС, музей «Поиск бессмертия»	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	45	12+
1	«Небесные защитники Отечества. Сергей Радонежский». Презентация	06.10.2017	детская библиотека	библиотекарь читального зала	25	6+
1	«Поздравляю вас, мама!» - выставка, литературно-поэтический вечер к Дню матери	25.11.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	35	16+
1	«Чудесности под Новый год». Новогоднее театрализованное представление (по мотивам русских народных сказок)	26.12.2017	детская библиотека	библиотекари, методист	30	6+

### Краеведение

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Моё оружие — карандаш» - выставка к 95-летию художника Гречишкина П.М.	13.01.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	29	16+
2	«Я помню сердцу милый край» - книжная панорама	17.02.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	18	16+
3	«Приходите люди к Ярошенко» - выставка-путешествие к 55-летию открытия Мемориального музея-усадьбы художника Н.А. Ярошенко в г. Кисловодске	10.03.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	30	12+
4	«Азово-Моздокская укрепленная линия» - час истории к 240-летию со дня основания (1777 г.) Большой укрепленной Азово-Моздокской линии	24.04.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	25	16+
5	«Писатели Ставрополя» (Г.М. Шумаров, Я.И. Бернад, В.П. Бутенко) - выставка	15.05.2017	библиотека № 2	Лисанова О.А.	21	12+
6	«Наместник Кавказа» - выставка к 240летию Ермолова А.П.	02.06.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	16+
7	«Музей у подножия Машука» - выставка к 105-летию открытия музея «Домик Лермонтова» г. Пятигорск	26.07.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	25	12+
8	«Мирный атом» - выставка ко Дню шахтёра и Дню работника атомной промышленности 27.08.	27.08.2017	ИБС музей «Поиск бессмертия»	Малушко Н.А. Моисеева К.С.	20	16+

	и Дню работника атомной промышленности. 28.09 – поздравительный буклет					
9	«Духовные святыни Ставрополя». Виртуальная экскурсия	12.09.2017	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+
1	«Мой любимый и светлый город» - выставка, слайд-беседа к Дню города	12.09.2017	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	28	16+
1	«Северный Кавказ и гитлеровский план «Эдельвейс»» - электронная презентация к 75-летию битвы за Кавказ в Великой Отечественной войне	14.12.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	27	16+

**Литературно-эстетическое воспитание,  
цикл выставок, обзоров к юбилеям писателей**

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Писатель – врач» - выставка, обзор к 150-летию со дня рождения В.В. Вересаева	16.01.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	14	16+
2	«Герой Порт-Артура – участник обороны и её летописец». Книжная выставка к 125-летию Н.Н. Степанова (02.02.17).	01.02.2017	библиотека № 1	Фомина Т.А. Еловская Л.А.	30	16+
3	«Так пусть звучит мелодия стиха» - поэтический час к Всемирному дню поэзии	21.03.2017	библиотека № 2	Лисанова О.А.	20	16+
4	«Культурная перезагрузка: назад в будущее». Ретробенефис книги (к Международному дню детской книги)	25.03.- 10.04.2017	детская библиотека	библиотекари	80	0+
5	«Поэт прозы» - выставка, обзор к 125-летию со дня рождения К.Г. Паустовского	30.05.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	15	16+
6	«Я не выдумывал ничего; сама жизнь писалась у меня, как я переживал её и видел». Книжная выставка к 205-летию со дня рождения И.А. Гончарова (18.06.17).	16.06.2017	библиотека № 1	Фомина Т.А. Еловская Л.А.	30	16+
7	«Мятежный гений вдохновения» - выставка-память ко дню гибели М.Ю. Лермонтова	12.07.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	22	12+
8	«Книжное разноцветье». Цикл «разноцветных» книжных выставок книг самой разнообразной тематики и	август	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	30	6+

	жанров, которые объединяет только цвет обложки: недели «красной», «синей», «розовой», «зелёной» книги					
9	«Сердце полно вдохновенья» - выставка, обзор к 200-летию со дня рождения А.К. Толстого	05.09.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	10	16+
1	«В певучем граде моем купола горят...». Книжная выставка к 125-летию со дня рождения М.И. Цветаевой (08.10.17).	05.10.2017	библиотека № 1	Панова Е.Г.	30	16+
1	«Поэзия. Судьба. Россия» - выставка, обзор к 85-летию со дня рождения С.Ю. Куняева	27.11.2017	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	10	16+
1	«Его творчество – размышление о нелегкой судьбе послевоенного поколения». Книжная выставка к 90-летию со дня рождения А.Е. Рекемчука (25.12.17)	22.12.2017	библиотека № 1	Фомина Т.А. Еловская Л.А.	30	16+

### Гармонизация межнациональных и этноконфессиональных отношений

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Сохрани в себе человека!» - выставка-призыв к Дню принятия Рамочной Конвенции Совета Европы о защите национальных меньшинств (1 февраля)	01.02.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	15	16+
2	«Давайте понимать друг друга с полуслова» - День информации к Международному дню борьбы за ликвидацию расовой дискриминации	21.03.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	15	16+
3	«Народ кочевой звезды» (цыгане) - этнографическая выставка	26.04.2017	библиотека № 2	Лисанова О.А.	20	16+
4	«Культуры разные, но тем интересны и ценны». Выставка книг о культурах и литературе народов Северного Кавказа к Всемирному дню культурного разнообразия во имя диалога и развития (21.05.17)	19.05.2017	библиотека № 1	Панова Е.Г.	30	16+
5	«Книжный мир, где дружат все наречья» - выставка-путешествие к Дню дружбы и единения славян (25.06)	23.06.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	15	16+
6	«Нам этот мир завещано беречь» - выставка-размышление к	30.07.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	16	16+

	<i>Международному дню дружбы</i>					
7	«На свете живут разноцветные дети. Живут на одной разноцветной планете». Ролевая игра (к <i>Международному дню толерантности</i> )	16.11.2017	детская библиотека	библиотекарь Дорошенко Ю.С.	30	6+
8	«Где казак, там и слава». Книжная выставка к <i>Дню образования казачества Российской Федерации (08.12.17)</i>	06.12.2017	библиотека № 1	Панова Е.Г.	30	16+

### Противодействие терроризму, экстремизму

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Нет терроризму» - конкурс плакатов, электронных презентаций	20.04.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	20	16+
2	«Чтобы не было террора...» - урок памяти к <i>Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)</i>	01.09.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	22	12+
3	«Пусть будет миру хорошо!» выставка-призыв к <i>Дню Организации Объединенных Наций (24 октября)</i>	24.10.2017	центральная библиотека	Расказова Г.Н.	23	12+
4	«Всем миром скажем «Нет». Информация на стенде к <i>Международному дню борьбы против фашизма, расизма, антисемитизма (09.11.17)</i> .	09.11.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+

### Содействие социокультурной реабилитации мигрантов

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Певец русской природы» - час искусства к 185-летию со дня рождения русского художника И.И. Шишкина	18.01.2017	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	27	16+
2	«Русский человек Иван Тургенев» - выставка-портрет к 200-летию со дня рождения И.С. Тургенева в 2018 году	26.04.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	14	16+
3	«Я рисую свой дом» - выставка рисунков к <i>Всемирному дню беженцев</i>	19.06.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	22	6+
4	«Казачий быт» - вечер казачей культуры	21.09.2017	центральная библиотека	Расказова Г.Н.	24	16+
5	«Кавказ в книгах» - выставочный проект	16.11.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	17	16+



6	«Сердце тревожат чужие заботы». Книжная выставка к <i>Международному дню мигранта</i> (18.12.17).	15.12.2017	библиотека № 1	Фомина Т.А. Еловская Л.А.	30	16+
---	---	------------	----------------	------------------------------	----	-----

### Профессиональная ориентация

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Я выбираю профессию» - выставка-информация	25.01.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	19	16+
2	«Ярмарка профессий» - игровая познавательная программа	15.02.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	25	12+
3	«Путь к успеху. Как быть успешным». Беседа.	15.03.2017	библиотека № 1 МБОУ СОШ № 2, 5	Старостина Т.Г.	30	16+
4	«Библиотека – книжная страна». Экскурсия по библиотеке	03.04.2017	детская библиотека	библиотекари, волонтеры	20	6+
5	«Книжкина больница». Мелкий ремонт книг и периодических изданий	03.04.2017	детская библиотека	библиотекари, волонтеры	27	6+
6	«Все работы хороши» - выставка-просмотр	11.04.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	17	16+
7	«Прекрасных профессий на свете не счесть». Обзор литературы	18.04.2017	библиотека № 1 МБОУ СОШ № 2, 5	Старостина Т.Г.	30	16+
8	«Начало жизненного успеха» - творческий проект	19.09.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	24	16+
9	«Время даром не теряй, кем ты будешь – выбирай!». Библиотечная выставка	март-апрель	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+

### Пропаганда семейных ценностей

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Семья – один из шедевров природы». Книжная выставка к <i>Международному дню семьи</i> (15.05.17).	12.05.2017	библиотека № 1	Фомина Т.А. Еловская Л.А.	30	16+
2	«Семью сплотить сумеет мудрость книг» - выставка, обзор к <i>Международному дню семьи</i>	13.05.2017	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	17	16+
3	«Под знаком любви». Поздравление на стенде с <i>Всероссийским днём семьи, любви и верности</i>	06.07.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+

4	«Честного брака хранители...». Книжная выставка к Всероссийскому дню семьи, любви и верности	06.07.2017	библиотека № 1	Панова Е.Г.	30	16+
5	«Повесть о Петре и Февронии Муромских». Презентация (к 470-летию выхода в свет книги и к Дню семьи, любви и верности)	07.07.2017	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	20	6+
6	«Семья крепка любовью» – громкие чтения к Всероссийскому дню семьи, любви и верности	08.07.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	28	6+
7	«Летят журавли» сквозь пространство и время, покоряя сердца новых зрителей». Информация на стенде к 60-летию выхода на экраны худ. фильма «Летят журавли».	27.10.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+
8	«Матрёнин день в библиотеке». Литературно-фольклорный праздник	30.11.2017	детская библиотека	Ткалич О.Н. Дорошенко Ю.С. Гнедашова Т.Н.	30	6+

### Продвижение книги и чтения

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Читайте газеты и журналы в нашей библиотеке в 2017 году». Информация на стенде.	09.01.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	16+
2	«Читаем Пушкина А.С. вместе». Час громкого чтения произведений Пушкина А.С. к Дню памяти поэта, к 180-летию со дня его гибели (10.02.17).	10.02.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
3	Неделя детской и юношеской книги «Веселые дни Книжкиной недели» «Сказочный денек» – игровая программа	23.03.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	10	6+
4	К Всемирному дню книги и авторского права. «Книга – самое чудесное изобретение на свете». Книжная выставка, микро-семинар (возможно) по авторскому праву 23 апреля — Всемирный день книги и авторского права	21.04.2017	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	26	18+
5	«Первооткрыватели мира добра и света». Книжная выставка к Дню славянской письменности и культуры (24.05.17)	23.05.2017	библиотека № 1	Панова Е.Г.	30	16+
6	«Нести свет в сердца людей».	25.05.2017	библиотека	Фомина Т.А.	30	16+

	Книжная выставка к Всероссийскому дню библиотек (27.05.17)		№ 1	Еловская Л.А.		
7	«Сокровищница мудрости и знаний». Информация на стенде к 155-летию Российской Государственной библиотеки в составе Румянцевского музея (01.07.17)	30.06.2017	библиотека № 1	Еловская Л.А.	30	12+
8	«Идти по жизни с книгой» - анкета к Дню читателя	01.09.2017	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	6+
9	Галерея ставропольских писателей» - презентация	15.09.2017	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	15	16+
10	«Где прячется кукарямба?». Литературное приключение по книге А. Линдгрэн «Пеппи Длинный чулок» (к 110-летию со дня рождения А.Линдгрэн)	14.11.2017	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+
11	«Дружная семейка Эдуарда Успенского». Литературный калейдоскоп к 80-летию со дня рождения	20.12.2017	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+

### Работа с социально-незащищёнными категориями населения

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Под рождественской звездой». Рождественские традиции на Руси. Позитив-шоу.	13.01.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
2	«Читаем Пушкина вместе». К Дню памяти Пушкина.	10.02.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
3	«Позывной «Чайка». Книжная выставка с обзором к 80-летию В.В. Терешковой (06.03.17).	06.03.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
4	«Пусть нам много лет, и что же. С ЗОЖем станем мы моложе». Обзор периодики к Дню здоровья (ЗОЖ, Будь здоров, Предупреждение).	07.04.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
5	«Мы о войне стихами говорим» - литературно-поэтический вечер к Дню Победы	04.05.2017	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	35	16+
6	«Рюкзак нам расправляет плечи и греет душу зной дорог». Позитив-шоу к Дню туризма (18.09.17).	18.09.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
7	«В нашем сердце молодость поет». Позитив-шоу к Дню пожилого человека (02.10.17).	02.10.2017	ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+

8	«Арифметика долгой жизни»» - литературный калейдоскоп к <i>Дню пожилого человека</i>	29.10.2017	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	34	16+
9	Проведение месячника «Белая трость» (по отдельному плану)	октябрь-ноябрь	библиотека № 1	Старостина Т.Г.	90	12+

### Организация летнего отдыха и занятости детей

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Счастлиное детство — пора золотая» - игровой познавательный час к <i>Международному дню защиты детей</i>	01.06.2017	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	6+
2	«Жив талант, бессмертен гений!..» - видеопрограмма к <i>Пушкинскому дню России</i>	06.06.2017	центральная библиотека	Моисеева К.С.	28	6+
3	«У Лукоморья». Сказочный поединок (к Пушкинскому дню России и 185-летию выхода в свет книги «Сказка о царе Салтане...»). Открытие летних литературных каникул	06.06.2017	детская библиотека	библиотекари, методист	50	6+
4	«Была война, была Победа». Презентация (к <i>Дню памяти и скорби</i> )	22.06.2017	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+
5	«Кони в яблоках, кони серые...» Познавательный час с викториной из цикла «О братьях наших меньших».	13.07.2017	библиотека № 1	Старостина Т.Г.	35	12+
6	«Где прячется кукарямба?». Литературное приключение по книге А. Линдгрена «Пеппи Длинный чулок» (к 110-летию со дня рождения А.Линдгрена)	10.08.2017	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+
7	«Мой город – моя история» - урок экологии к Дню шахтёра	11.08.2017	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.		0+
8	«Пол царства за коня!» — виртуальная экскурсия по Терскому конезаводу	30.08.2017	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	28	6+

### Клубы и объединения по интересам

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	Клуб «Родственные души». Организация просветительской работы, культурного досуга социально незащищённых слоёв населения (пенсионеры,	в течение года	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	18+

	инвалиды)					
2	Клуб «Золотой возраст». Организация просветительской работы, культурного досуга членов Всесоюзного общества слепых	в течение года	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	18+
3	Клуб «Буратино». Пропаганда книги, организация досуга детей и подростков	в течение года	детская библиотека	Ткалич О.Н.	30	6+
4	Клуб «КУБиК». Воспитание бережного отношения к природе, всестороннее изучение истории, природы, культуры края	в течение года	детская библиотека	Ткалич О.Н.	30	6+
5	Театр Книги «ЛАРЧиК». Пропаганда книги и детского чтения через формы театрализации, организация досуга детей и подростков	в течение года	детская библиотека	Малушко Н.А.	30	6+
6	Клуб «Правотека». Создание оптимальных условий для выработки у пользователей устойчивых знаний о правах и обязанностях детей и подростков, умения применять их в жизни. Содействие профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	детская библиотека	библиотекарь читального зала	30	6+

### Акции

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Читаем книги о войне». Библиотечная акция	11.01.-10.09.2017	детская библиотека	библиотекари, библиограф	28	0+
2	«Прочитай книгу о природе!» - акция к Году экологии	январь-март	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	75	16+
3	«Подарите детям книгу!». Библиотечная акция (к Международному дню дарения книг)	14.02.-30.12.2017	детская библиотека	библиотекари	22	6+
4	«Библионочь — 2017» — Всероссийская социально-культурная акция	апрель	центральная библиотека, библиотека № 1, библиотека № 2	методисты, библиотекари	40	16+
5	Акция «Библиосумерки 2017»	апрель	детская библиотека	методисты, библиотекари	40	6+
6	«Отличная книга! Советую прочитать! Акция-совет	апрель	библиотека № 1	Фомина Т.А. Еловская Л.А.	50	16+

7	«Эко-сумка вместо пакета». Практическая акция к Году экологии	10.05.2017	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+
8	«Неделя возвращённой книги» - акция	22.05.-28.05.2017	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	25	16+
9	Акция «Ночь искусств 2017»	ноябрь	все библиотеки	методисты, библиотекари	25	12+
10	«Скажи добрые слова маме!» - акция ко Дню матери	ноябрь	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	35	16+
11	Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью»	в течение года	центральная библиотека	библиотекари	50	16+

### Проекты, программы

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	Программа «Преодоление» - совместно с ЛКЦСОН (организация просветительской работы, культурного досуга социально незащищённых слоёв населения)	в течение года	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	18+
2	Программа «Библиотека. Школа. Семья» - совместно с МБОУ СОШ № 1 (организация досуга детей, привитие любви к книге, чтению)	в течение года	библиотека № 2, МБОУ СОШ № 1	Тимошенко О.В.	30	6+
3	«Правотека». Совместный образовательный проект детской библиотеки с МБОУ «Средняя школа № 2»	в течение года	детская библиотека	библиотекари	30	6+
4	Программа «Заповедник». Систематическое и комплексное экологическое просвещение детей	в течение года	детская библиотека	библиотекари	30	6+
5	Программа «Неизвестное известное Ставрополье». Популяризация краеведческой работы	в течение года	все библиотеки	библиотекари	90	6+
6	«Когда старость в радость». Работа с пожилыми людьми	май, декабрь	ИМС	Моисеева К.С.	40	18+
7	Проект «Вижу книгу» - публикация визуальных постановок по произведениям классиков на видеохостинге «YouTube»	в течение года	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	100	12+
8	Проект «Слышу книгу» - популяризации чтения среди	в течение года	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	50	16+

молодёжи посредством трансляции аудиокниг (перед памятником М.Ю. Лермонтова в городском парке)					
--	--	--	--	--	--

### Анкетирование

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
	Анкетирование пользователей с целью выявления степени удовлетворённости уровнем оказываемых библиотечных услуг	в течение года	все библиотеки	заведующие отделами, секторами	50	12+
	Анкетирование подростков «Какая библиотека Вам нужна?»	в течение года	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	50	12+
	«Экология и я» - анкета по выявлению экологической культуры подростков	в течение года	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	50	6+

## 6. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Основные задачи - помогать читателям ориентироваться в многообразии информации, оперативно и качественно выполнять читательские запросы, обеспечивать право граждан на свободный доступ к информации, знаниям, культурным ценностям, создавать комфортные условия для постоянного получения информационно-консультативной помощи.

### Работа со справочно-библиографическим аппаратом

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Формирование, пополнение и редактирование каталогов (алфавитный, систематический), картотек (систематических, тематических), папок-накопителей: редактирование, изъятие карточек на списанную литературу, устаревших по содержанию, пополнение новыми, проверка правильности расстановки, добавление разделителей. Создание новых тематических картотек	в течение года	заведующие отделами, секторами
Аналитическое описание газетных, журнальных статей, сборников, библиографических пособий	в течение года	библиографы
Составление аналитических библиографических записей и аннотаций (книг, статей)	в течение года	библиографы
Внедрение новейших информационных технологий	в течение года	заведующие отделами, секторами
Пополнение и редактирование электронного каталога библиотечного фонда в автоматизированной информационной библиотечной системе (АИБС) «Моя библиотека»	в течение года	ОКИО

### Справочно-библиографическое обслуживание

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Справочно-библиографическое и информационное обслуживание: информирование о новых поступлениях документов (информационные стенды, обзоры, бюллетени, оформление выставок-просмотров пресс-выставок, выставок-викторин и т.д.); пропаганда справочно-библиографического аппарата (СБА), привитие навыков пользования СБА (проведение бесед-практикумов, обзоров, обучающих мероприятий и т.д.); выполнение тематических справок; изучение информационных потребностей; выпуск библиографических и аннотированных пособий в печатном и электронном виде (указатели, путеводители, буклеты, справочники, дайджесты, памятки, обзоры, рекомендательные списки, презентации и др.); выпуск информационной продукции в печатном и электронном виде (закладки, буклеты, листовки, бюллетени, информ-дайджесты и т.д.); формирование сети абонентов системы избирательного распространения информации (ИРИ); организация и проведение Дней информации, Дней специалиста и т.д.	в течение года	заведующие отделами, секторами, библиотечные работники
Подбор документов в помощь проведению мероприятий в учреждениях культуры, образования	в течение года	методист
Повышение информационной культуры пользователей библиотек, воспитание информационной культуры и культуры чтения: оформление выставок-рекомендаций; проведение библиотечных уроков, экскурсий по библиотеке, виртуальных путешествий, праздников посвящения в читатели, игровых программ, информин и т.д.	в течение года	заведующие отделами обслуживания, секторами
Предоставление доступа к локальным и удаленным электронным ресурсам, справочно-правовым системам, сети Интернет	в течение года	заведующие отделами обслуживания, секторами
Организация электронной доставки документов (ЭДД) через электронную почту (по запросу пользователей)	в течение года	библиотечные работники

### Формирование информационной культуры. Библиотечно-библиографические уроки. Индивидуальное и групповое информирование

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Словарь – это Вселенная в алфавитном порядке»	февраль	детская библиотека	Приходько М.Д.	25	6+
2	«Где хранят Вселенную или следствие ведёт библиограф?». Библиографическая игра	март	детская библиотека	библиограф	25	6+
3	«От наскального рисунка до диска. История источников»	апрель	детская библиотека	Гнедашова Т.Н.	25	6+



	информации». Виртуальный экскурс в историю книги					
4	«Книги эти – поиск надежды и дух утешения». День информации к Дню социального работника (08.06.17).	июнь	библиотека № 1	Панова Е.Г.	30	16+
5	«Из чего состоит книга». Библиотечный урок	июль	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+
6	«Открываем богатства журнального царства». Информ-релиз	октябрь	детская библиотека	библиограф	25	6+
7	«Библиотеки бывают разные. Из истории библиотек»	ноябрь	детская библиотека	библиограф	25	6+
8	«Малыш в библиотеке». Экскурсии по библиотеке для дошкольников	ежеквартально	детская библиотека	Ткалич О.Н. Дорошенко Ю.С.	25	6+
9	«Лабиринты книжного царства». Экскурсия по библиотеке для пользователей	ежеквартально	детская библиотека	библиотекари	46	6+
1	«О правилах пользования библиотекой, СБА, ресурсами Интернет». Индивидуальные беседы	в течение года	все библиотеки	библиотекари	100	0+

## 7. ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Инновационно-методическая деятельность учреждения направлена на оказание консультативно-методической помощи библиотечным работникам, организацию участия в системе повышения квалификации библиотечных работников; осуществление методического обеспечения деятельности структурных подразделений учреждения с учётом приоритетных направлений их деятельности.

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Изучение, обобщение и внедрение передового опыта библиотечной деятельности с учётом информационных ресурсов, специфики и кадрово-профессиональных возможностей учреждения	в течение года	ИМС, директор, заведующие отделами, секторами
Своевременное информирование библиотечных работников о достижениях современной библиотечной теории и практики	в течение года	ИМС
Оказание практической помощи библиотекарям	в течение года	ИМС
Создание методических разработок, издание инструктивных, методических материалов	в течение года	ИМС
Организация и проведение семинаров, практикумов, методических инструктажей и т.д.	в течение года	ИМС
Планирование повышения квалификации персонала в соответствии с потребностями учреждения и	в течение года	ИМС

предложениями обучающих организаций. Составление списков		
Оповещение сотрудников о формах и сроках проведения обучающих мероприятий (онлайн-школы, вебинары, семинары, практикумы и т.д.)	в течение года	ИМС
Содействие в проведении аттестации работников учреждения	в течение года	ИМС
Информирование пользователей через СМИ, официальные сайты учреждения, администрации города	в течение года	ИМС

### Информационно-методическое обеспечение деятельности библиотек

№ п/п	Дата проведения	Категория специалистов	Тема консультации
1	I кв.	все категории специалистов	«Интернет-технологии и форматы в продвижении чтения: взгляд библиотекарей и читателей»
2	II кв.	все категории специалистов	«Продвижение библиотеки в социальных сетях»
3	III кв.	все категории специалистов	«Работа библиотеки с семьей» - из опыта работы библиотек России
4	IV кв.	все категории специалистов	«Экологическое просвещение как важная составляющая духовного становления молодёжи. Формы и методы работы по экологическому просвещению подрастающего поколения»

## 8. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

Библиотечные фонды - стратегический ресурс развития общества. Их информационный потенциал есть основа его экономического, интеллектуального и духовного прогресса. Документный фонд Учреждения многообразен по жанрам и содержанию.

Библиотечный фонд учреждения формируется с учетом образовательных потребностей и культурных запросов различных категорий пользователей.

### Источники комплектования в 2017 году

1. Книготорговые фирмы
2. Издательства
3. Пожертвования (дар)
4. Замена (взамен утраты)
5. Безвозмездная передача из обменно-резервного фонда Ставропольской краевой универсальной научной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова

Наименование показателя	2014	2015	2016	План на 2017 год
Поступило документов всего, экз.,	3 574	3 325	2 957	2 750
в т.ч.: книг, экз.	1 894	2 031	1 833	1750
периодических изданий, экз.	1 680	1 294	1 124	1000
Выбыло документов всего, экз.,	3 552	12 519	3521	2720
в т.ч.: книг, экз.	965	10413	2994	1735
периодических изданий, экз.	2557	2106	527	985
Состоит документов всего, экз.,	170 238	161 044	160 480	160510

в т.ч.: книг, экз.	158947	150565	149404	149419
периодических изданий, экз.	11078	10266	10863	10878
на других носителях	213	213	213	213

**Пополнение фонда в 2017 году  
планируется из следующих финансовых источников:**

1. Местный бюджет.
2. Краевой бюджет.
3. Федеральный бюджет.
4. Внебюджетные источники.

Наименование показателя	2014	2015	2016	План на 2017 год
Финансирование, всего, руб.,	468 400	395 700	391 405	337 000
из них: комплектование книжных фондов, руб.	213 400	190 700	191 744	132 000
в т.ч. местный бюджет	139 000	139 000	139 324	132 000
в т.ч. краевой бюджет	74 400	44 020	44 960	по объёму финансиро вания
в т.ч. федеральный бюджет	-	7 680	7 460	
подписка на периодическую печать, руб.	255 000	205 000	199 661	205 000
Библиотечный фонд, экз.	170 238	161 044	160 480	160510

**Комплектование библиотечного фонда**

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Изучение интересов и читательского спроса для формирования полноценного фонда книжных и электронных изданий; регулярный мониторинг рекламных материалов, каталогов книготорговых фирм, прайс-листов издательств с целью удовлетворения запросов пользователей	в течение года	заведующие отделами
Предоставление заявок в отдел комплектования.	в течение года	заведующие отделами, секторами
Формирование заказа литературы	в течение года	ОКИО,
Комплектование фонда библиотек, основанное на читательском спросе и заявках библиотек	в течение года	ОКИО
Ведение учётной документации в соответствии с Порядком учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда	в течение года	ОКИО, заведующие отделами
Приём, учёт, систематизация, классификация, техническая обработка и регистрация новых поступлений, распределение по библиотекам	в течение года	ОКиО
Работа с населением города по безвозмездной передаче документов в библиотечный фонд, в т.ч. в рамках объявленных акций	в течение года	ОКИО, заведующие отделами, секторами
Оформление подписки на периодические издания. Контроль за доставкой	апрель октябрь	ОКИО
Маркировка документов, поступающих в библиотеку знаком информационной продукции по возрастным категориям- 0+,6+,12+,16+,18+ (в соответствии с	в течение года	ОкиО

Федеральным законом № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»)		
Составление библиографического описания и оформление и тиражирование карточек для каталогов в соответствии с ГОСТом 7.1 - 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»	в течение года	ОКиО
Оформление сопроводительных документов на новые поступления по структурным подразделениям	в течение года	ОКиО
Ведение, расстановка и редактирование сводного алфавитного и учётного каталогов	в течение года	ОКиО
Оказание методической и практической помощи библиотекам ЦБС по вопросам организации фондов и каталогов	в течение года	ОКиО

### Мероприятия по сохранности библиотечного фонда

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Проверка библиотечного фонда центральной библиотеки	2-3 кв.	заведующие ОКиО, ЦБ
Списание литературы по библиотекам (ветхой, устаревшей, непрофильной и др.)	в течение года	заведующие отделами, секторами
Выборочная проверка сохранности книг	ежеквартально	ОКиО
Принятие своевременных мер по ликвидации читательской задолженности (посещения на дому, напоминания по телефону и т.д.)	ежемесячно	заведующие отделами
Реставрация документного фонда	ежемесячно	заведующие отделами, библиотекари
Проведение влажной уборки, обеспыливание фонда	ежемесячно	заведующие отделами, библиотекари
Организация работы по дератизации и дезинсекции	в течение года	заместитель директора

### Работа по актуализации библиотечного фонда

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Перевод в хранение дублетных, устаревших и неиспользуемых изданий	ежемесячно	заведующие отделами, библиотекари
Очистка библиотечного фонда от ветхих и устаревших по содержанию документов в соответствии с Порядком учёта фондов	ежемесячно	заведующие отделами, библиотекари
Расширение списка источников комплектования в целях формирования библиотечного фонда	в течение года	заведующие отделами, библиотекари

### Использование библиотечного фонда

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Работа с федеральным списком экстремистских материалов: мониторинг, обновление списка экстремистской литературы; сверка списка с учётным каталогом, электронным	в течение года	ОКиО, заведующие отделами

каталогом		
Сверка всех поступающие документов с Федеральным списком экстремистских материалов	в течение года (1 раз в полугодие)	ОКиО

### Работа с актами по списанию литературы

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Исключение списанной литературы из всех учётных документов (инвентарных книг, каталогов, журнала учёта и др.)	в течение года	заведующие отделами, секторами
Изъятие карточек на выбывшую литературу из алфавитного, систематического, учетного каталогов, топокаталога	в течение года	ОКиО, заведующие отделами

### Работа с электронными ресурсами

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Организация и ведение электронного каталога (внесение в электронный каталог библиографических записей, редактирование электронного каталога)	в течение года	ОКиО
Работа по наращиванию объёмов электронных ресурсов библиотеки (инсталлированные документы, электронные базы данных, документы на автономных (локальных) носителях и т.д.)	в течение года	ОКиО, заведующие отделами, секторами
Внедрение новых технологий в процесс комплектования и обработки литературы	в течение года	ОКиО

## 9. АВТОМАТИЗАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ПРОЦЕССОВ

Автоматизация и информатизация библиотечных процессов позволит расширить возможности Учреждения, оптимизировать внутренние процессы, привлечь новых пользователей, обеспечить эффективный доступ к разнородным распределенным информационным ресурсам, упростить процедуры предоставления услуг пользователям, повысить квалификацию сотрудников.

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Внедрение обслуживания пользователей через автоматизированную информационную библиотечную систему АИБС «Моя библиотека»: регистрация пользователей; продление пользования документами; информирование пользователей о возможностях АИБС и др.	в течение года	заведующие отделами обслуживания, секторами, системный администратор
Осуществление технической поддержки и развитие сайта учреждения	в течение года	системный администратор
Приобретение необходимого технического оборудования, программного обеспечения	по мере финансирования	системный администратор, директор

## 10. РЕКЛАМНАЯ И ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Рекламная деятельность является неотъемлемой частью библиотечного обслуживания, которая отражает возможности библиотек, формирует

положительный образ библиотеки в глазах потенциальных клиентов. Реклама отражает возможности библиотеки, её технологии, продвигает к населению информационно-библиотечные услуги и ресурсы. С её помощью читатели имеют возможность узнавать об услугах и новых возможностях библиотек, о текущих и перспективных планах. Реклама помогает пользователям ориентироваться в книжном мире, способствует продвижению книги и чтения, формированию чёткого представления о работе учреждения в целом и каждого структурного подразделения в отдельности.

Важным инструментом информирования граждан является издательская деятельность. Печатная продукция оказывает эффективную помощь в информационно-библиографическом обслуживании, реализации различных направлений деятельности, программ и проектов, в освещении памятных событий и дат, является стимулом для развития творческих способностей библиотечных специалистов.

### Популяризация деятельности учреждения через СМИ, сеть Интернет

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Реклама библиотечно-информационной деятельности учреждения в средствах массовой информации, сети Интернет (официальные сайты учреждения, администрации города, официальные группы)	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами, системный администратор
Информирование пользователей об Учреждении, структурных подразделениях, предоставляемых услугах: оконная реклама; информационные стенды; библиотечные уроки, информационные часы; дни открытых дверей, экскурсии; печатная продукция малых форм; мультимедийные и интерактивные презентации книг на сайте и т.д.	в течение года	заведующие отделами, секторами
Информирование пользователей о ресурсах учреждения: ведение электронного каталога библиотечного фонда в автоматизированной информационной библиотечной системе (АИБС) «Моя библиотека»	в течение года	ОКИО
Участие в акциях, мероприятиях по продвижению чтения	в течение года	заведующие отделами, секторами
Продвижение официального сайта учреждения в сети Интернет, своевременное его наполнение	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами, системный администратор

### Издательская деятельность

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Каждый кочет покукарекать кочет. Что несет наш 2017, год Петуха». Буклет.	январь	библиотека № 1	Еловская Л.А.	25	16+
2	«Памятка культурного человека» памятка к Международному дню родного языка	февраль	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	12+

3	«Чем я могу помочь нашей Земле». Памятка	март	детская библиотека	библиограф	40	6+
4	«Права, обязанности (ответственность опекунов (попечителей), приёмных родителей по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)»	апрель	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	20	18+
5	«Давайте сохраним ромашку на лугу, кувшинку на реке и клюкву на болоте». Буклет к Году экологии.	май	библиотека № 1	Еловская Л.А.	25	16+
6	«Есть такая библиотека!» - рекламный буклет	июнь	детская библиотека	библиограф	40	6+
7	«Нет правды без любви к природе, Любви к природе нет без чувства красоты»: ЭКОцитаты. Буклет	май	ОКиО	Колесниченко Н.В.	10	12+
8	«Любите друг друга. Любовь – это чудо». Буклет. Стихи и высказывания о любви.	июль	библиотека № 1	Еловская Л.А.	25	16+
9	Буклет – «Активное долголетие как фактор социальной стабильности» (по материалам периодической печати)	август	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	18	18+
10	«Уважены за дела». Буклет о Почётных гражданах города	сентябрь	детская библиотека	библиограф	40	6+
11	«Витаминов в них не счесть, круглый год их будем есть». Рекомендательный список книг по домашнему консервированию.	октябрь	библиотека № 1	Еловская Л.А.	20	16+
12	«Природные святыни КМВ : путеводитель». Информационная закладка	октябрь	ОКиО	Колесниченко Н.В.	10	12
13	«Что делать, если ты попал в полицию». Буклет	ноябрь	детская библиотека	библиограф	40	6+
14	«Твои права мигрант». Листовка-памятка.	декабрь	библиотека № 1	Еловская Л.А.	20	16+
15	«Книги о природе» - рекомендательный список литературы	I кв.	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	20	16+
16	«Папы разные нужны» - советы родителям	I кв.	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	6+
17	«Экологический календарь» - буклет	II кв.	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	20	16+
18	«Страна Вообразия» - советы детям	II кв.	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	18	6+
19	«Книжные сериалы» - советы детям (рекомендательный список)	III кв.	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	17	6+
20	«Осторожно! Кибербуллинг» - советы детям о троллинге в	IV кв.	ИБС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	20	6+

	интернете					
2	«Новинки на полках». Информационные бюллетени	в течение года	ОКиО	Колесниченко Н.В.	40	6+

## 11. РАБОТА С КАДРАМИ

Эффективность работы Учреждения во многом определяется его кадровым составом. Изменения информационной среды, социо-культурного пространства изменяют деятельность библиотек, формируют новые требования к библиотечным кадрам, к уровню их профессиональной подготовки. Поэтому большое значение приобретает обучение работающего персонала, создание условий для повышения его квалификации и раскрытия творческих способностей. Также необходимо вести работу по поддержанию благоприятного психологического климата, сплочённости в коллективе.

Работа в библиотеке с одной стороны носит творческий характер, с другой стороны многие операции носят повторяющийся, монотонный характер. Под влиянием информационных технологий в библиотеках происходит усложнение процесса труда и неизбежное на данном этапе расслоение коллектива по профессиональному уровню: одни интенсивно осваивают новые технологии, другие работают с традиционными носителями информации традиционными методами. Уровень профессиональных знаний у этих людей очень различается, что влияет на их самооценку, удовлетворенность трудом. Поэтому актуальной задачей управления персоналом является преодоление этих диспропорций путём повышения квалификации персонала, развитие системы мотивации персонала, социальной поддержки. Большое внимание должно уделяться улучшению условий труда, социальной поддержке членов коллектива.

### Кадровый состав Учреждения

Показатели	Всего	В том числе			
		Руководители	Заместители руководителей	Специалисты	Рабочие
Всего:	36	2	1	27	6
из них:					
до 30 лет	4	-	-	4	-
30 – 40	8	1	1	4	2
40 – 50	5	1	-	4	-
50 – 60	4	-	-	4	-
60 – 70	12	-	-	9	3
70 и более	3	-	-	2	1
мужчин	3	-	1	1	1
женщин	33	2		26	5
с высшим профессиональным образованием	17	2	1	14	-
со средним профессиональным	14	-	-	12	2



образованием					
без профессионального образования	5	-	-	1	4

### Повышение квалификации и социальное развитие коллектива

Необходимым фактором социального развития коллектива является создание условий для профессионального роста сотрудников. Ежегодно библиотечные работники участвуют в семинарах, вебинарах и т.д.

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Повышение квалификации по программам подготовки библиотечных специалистов (выездные семинары, практикумы, «Школа молодого библиотекаря», интерактивные вебинары, онлайн-школы и т.д.)	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами,
Обучение специалистов учреждения по программам подготовки Центра дополнительного образования, г. Ставрополь	по мере финансирования	директор, заведующий ИМС
Повышение профессиональной компетентности библиотечных работников (проведение на базе учреждения методических дней, семинаров, консультаций, практикумов и т.д.):	в течение года	методист, заведующие отделами, секторами
Семинар «Информационно – библиографическая работа в современных условиях: создание библиографических пособий малых форм; библиографическое описание документа»	февраль	ОКиО
Современные технологии в обслуживании пользователей библиотек. «История и организационно-технологическая структура глобальных компьютерных сетей» – обучающие семинары-тренинги, вебинары	апрель	ИМС
«Эффективное использование программного обеспечения для работы (в том числе в сети Интернет).	июнь	ИМС
XIV Школа молодого библиотекаря (19-23 июня 2017 г., г. Пятигорск)	июнь	ИМС
«Новые формы выставочной деятельности» - круглый стол	июль	ИМС
Выездной семинар-тренинг «Организация библиотечного пространства. Дизайн».	август	ИМС
«Особенности работы с различными категориями пользователей. Опыт работы» - семинар	сентябрь	ИМС
Проведение аттестации библиотечных работников	по особому плану	директор, заведующие отделами, секторами

### Меры социальной поддержки коллектива

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Обеспечение соблюдения Трудового кодекса Российской Федерации	в течение года	директор, Совет трудового коллектива
Разработка новых и внесение изменений в существующие локальные акты, регулирующие трудовые отношения в учреждении	в течение года	директор, Совет трудового коллектива
Выполнение мероприятий по социальной защите библиотечных работников, материальные и	в течение года	директор, Совет трудового

нематериальные формы стимулирования (выплаты стимулирующего и компенсационного характера, поощрения, выделение материальной помощи, представление работников к награждению Почетными грамотами и благодарностями различных уровней и т.д.)		коллектива
--	--	------------

## 12. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ

Библиотечные конкурсы - эффективный способ подтверждения творческой природы библиотечной профессии, требующей постоянного поиска нового, фантазии, выдумки, изобретательности. Через впечатление, производимое библиотекарями на читателей, лежит путь к повышению статуса и роли чтения и библиотеки в жизни общества. Участие в конкурсах позволяет выявить талантливых сотрудников, их способности к проявлению инициативы и творчества в работе.

В течение года библиотечные работники планируют участие в конкурсах различных уровней с целью проявить своё мастерство, узнать о творческих идеях других библиотек, выявить и распространить успешный библиотечный опыт, среди которых:

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Ежегодный профессиональный конкурс на соискание краевой общественной премии им. С.П. Бойко «Лучший детский библиотекарь года»	в течение года	ИМС
Краевой конкурс общедоступных библиотек на звание лауреата премии имени Андрея Губина «За сохранение традиций и развитие инноваций в библиотеках»	в течение года	ИМС

## 13. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

### Укрепление материально-технической базы учреждения

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Заключение договоров на поставку коммунальных услуг	I квартал	директор, заместитель директора
Косметический ремонт помещений библиотек	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Косметический ремонт фасада детской библиотеки	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Установка пандусов в библиотеках	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Установка системы видеонаблюдения	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Подготовка учреждения к работе: в весенне-летний период; в осенне-зимний период	по особому плану	заместитель директора
Проведение дератизации и дезинфекции помещений	в течение года	заместитель директора
Замена электрической проводки	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Ремонт системы отопления и водоснабжения	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Приобретение необходимого технического	по мере	директор, заместитель

оборудования, библиотечной и офисной мебели, расходных материалов, комплектующих (компьютер, монитор, МФУ, проектор, кафедра, читательские столы, офисные стулья и кресла, источник бесперебойного питания, блок питания картриджи и т.д.)	финансирования	директора
Приобретение хозяйственных товаров, канцелярских принадлежностей	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Обеспечение выполнения плана по оказанию платных услуг населению	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Размещение информации на специализированных сайтах	в течение года	директор, заместитель директора, системный администратор
Профилактика нештатных ситуаций	в течение года	директор, заместитель директора, заведующие отделами, секторами

#### **14. ОХРАНА ТРУДА. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Обучение работников учреждения требованиям охраны труда, пожарной безопасности, требованиям ГО и ЧС. Проведение инструктажей, учений	в течение года	директор, заместитель директора
Обучение специалистов по программам подготовки в соответствии с требованиями законодательства	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности на рабочем месте, в учреждении	в течение года	сотрудники учреждения
Контроль за соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности на рабочем месте, в учреждении	в течение года	директор, заместитель директора, заведующие отделами, секторами
Реализация мероприятий по охране труда	по особому плану	директор, заместитель директора, заведующие отделами, секторами
Контроль за бесперебойной работой системы пожарного оповещения	в течение года	заместитель директора