

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
отдела культуры  
администрации города  
Лермонтова

\_\_\_\_\_ Т.А. Юзефович

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального  
казённого учреждения  
города Лермонтова  
«Централизованная  
библиотечная система»

\_\_\_\_\_ В.Ю. Беспалова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

## **ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**

Муниципального казённого учреждения  
города Лермонтова  
«Централизованная библиотечная система»  
на 2018 год

г. Лермонтов  
2017 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Общие сведения об учреждении	3
2.	Основные цели, задачи и направления работы	4
3.	Основные показатели работы	5
4.	Управление и организация труда	5
5.	Основные мероприятия. Организация массовой работы. Мероприятия по привлечению читателей	6
6.	Справочно-библиографическое и информационное обслуживание	18
7.	Инновационно-методическая деятельность	19
8.	Формирование библиотечного фонда	20
9.	Автоматизация и информатизация библиотечных процессов	22
10.	Рекламная и издательская деятельность	22
11.	Работа с кадрами	23
12.	Участие в конкурсах	25
13.	Хозяйственная деятельность. Укрепление материально-технической базы учреждения	15
14.	Охрана труда. Пожарная безопасность	26

# 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

## 1.1. Общие сведения об учреждении

Наименование учреждения (полное и сокращённое)	Муниципальное казённое учреждение города Лермонтова «Централизованная библиотечная система» МКУ ЦБС
Организационно-правовая форма	Казённое учреждение. Юридическое лицо
Учредитель	Администрация города Лермонтова. Отдел культуры администрации города Лермонтова
Юридический адрес	357 340, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20
Фактический адрес	357 340, Ставропольский край, г. Лермонтов, пр. Солнечный, 5
Телефон	(879-35) 3-98-17
Электронная почта	<a href="mailto:biblerm@rambler.ru">biblerm@rambler.ru</a>
Сайт учреждения	<a href="http://lerm-cbs.ru/">http://lerm-cbs.ru/</a>
Год создания учреждения	1994

## 1.2. Структура учреждения

№ п/п	Наименование учреждения, год образования	Специализация	Ф.И.О руководителя, должность	Адрес	Контактный телефон, E-mail
1	МКУ ЦБС 1994		Беспалова Виктория Юрьевна, директор	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, д.20	(879-35) 3-98-17 <a href="mailto:biblerm@rambler.ru">biblerm@rambler.ru</a>
<b>Структурные подразделения</b>					
2	Центральная библиотека 1956	работа с юноше- ством	Горбунова Любовь Евгеньевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 18	8 (879-35) 3-10-06, <a href="mailto:biblermcb@rambler.ru">biblermcb@rambler.ru</a>
	Отдел комплек- тования и обра- ботки докумен- тов (ОКИО)	комплектование библиотечных фон- дов	Федотова Наталья Николаевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, пр. Солнеч- ный, 5	8 (879-35) 3-98-17, <a href="mailto:biblerm@rambler.ru">biblerm@rambler.ru</a>
	Информаци- онно-библио- графический сектор (ИБС)	справочно-библио- графическое и ин- формационное об- служивание	Моисеева Ксения Сергеевна, заведующий (с)	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20	8 (87935) 3-12-03, <a href="mailto:lermetod.cbs@yandex.ru">lermetod.cbs@yandex.ru</a>
	Инновационно- методический сектор (ИМС)	инновационно-ме- тодическая, консультативная, аналитическая дея- тельность	Моисеева Ксения Сергеевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20	8 (87935) 3-12-03, <a href="mailto:lermetod.cbs@yandex.ru">lermetod.cbs@yandex.ru</a>
3	Библиотека № 1 1958	работа с социально- незащищёнными слоями населения	Старостина Татьяна Григорьевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Октябрь- ская, 42	8 (879-35) 3-52-04, <a href="mailto:biblermf1@rambler.ru">biblermf1@rambler.ru</a>
4	Библиотека № 2 1974	работа по возрожде- нию традиций се- мейного чтения	Лиснова Ольга Анатольевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, пр. Солнеч- ный, 5	8 (879-35) 3-98-17, <a href="mailto:lermlib2@yandex.ru">lermlib2@yandex.ru</a>
5	Детская библиотека 1958	работа с детьми и подростками, руко- водителями детско- го чтения	Мальшкина Светлана Николаевна, заведующий	357340, г. Лермонтов, ул. Ленина, 20	8 (87935) 3-12-03, <a href="mailto:biblermDB@rambler.ru">biblermDB@rambler.ru</a>

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**

### **2.1. Основные цели**

Основные цели работы Муниципального казённого учреждения города Лермонтова «Централизованная библиотечная система» (далее — Учреждение):

1. Обеспечение свободного и безопасного доступа граждан к информации, знаниям, культурным ценностям, организация библиотечного обслуживания с учётом интересов, потребностей различных социально-возрастных групп.

2. Формирование библиотечного фонда с учетом потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности.

### **2.2. Основные задачи**

1. Участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения.

2. Выполнение муниципального задания, основных показателей работы, совершенствование методов работы с различными категориями пользователей.

3. Содействие социокультурной реабилитации особых групп населения: детей, молодёжи, лиц с ограниченными возможностями здоровья; престарелых граждан; других граждан, относящихся к категории социально незащищённых.

4. Содействие гражданско-патриотическому воспитанию; культурно-эстетическому и нравственному развитию подрастающего поколения; популяризации историко-культурного наследия Ставропольского края.

5. Привитие пользователям навыков информационной культуры. Содействие организации досуга разнообразных групп населения.

6. Совершенствование библиотечной деятельности.

7. Содействие распространению среди населения правовых знаний.

8. Изучение потребностей реальных и потенциальных пользователей.

9. Повышение комфортности библиотечной среды.

10. Взаимодействие с учреждениями, организациями.

11. Повышение квалификации библиотечных работников.

12. Совершенствование библиотечной этики.

13. Создание и поддержание доброжелательного микроклимата.

### **2.3. Основные направления работы:**

1. Библиотека — культурно-просветительский центр (коммуникационная площадка интеллектуального развития и культурного досуга населения).

2. Библиотека — активный информационный агент, равноправное действующее лицо в сетевом, виртуальном пространстве (обеспечение доступа к собственным, мировым информационным ресурсам, предоставление пользователю профессиональной консультации в навигации и выборе источников информации).

3. Библиотека — хранитель культурного наследия, в том числе регионального значения, воплощённого в её фондах и других информационных ресурсах (библиотека хранит и создаёт, приумножает культурное наследие, предоставляет в общественное пользование материалы по культурному наследию, в том числе краеведческой и локально-исторической тематики).

### **Необходимо уделить внимание:**

1. Максимально полному и оперативному удовлетворению запросов.

2. Развитию социального партнерства с учреждениями, организациями.
3. Правовому просвещению, формированию гражданско-правовой ответственности избирателей.
4. Организации работы с социально-незащищенными слоями населения.
5. Повышению комфортности библиотечной среды, формированию положительного имиджа библиотек.
6. Воспитанию бережного отношения к окружающему миру, формированию активной гуманной позиции по отношению к природе.
7. Организации работы библиотек - участие в акциях, конкурсах, проведение мероприятий и др., в том числе в рамках объявленных в 2018 году:

Года добровольца (волонтера) (Указ президента Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 583 «О проведении в Российской Федерации Года добровольца (волонтера)»);

Десятилетия детства (2018-2027 годы) (Указ президента Российской Федерации от 29.05.2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»);

с учётом: Года объединения национальностей и народов России; Года театра; проведения выборов президента России (18 марта 2018г.); столетия со дня рождения писателя, философа А. Солженицына.

### 3. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ

Наименование показателя	Фактическое выполнение			План на 2018 год
	2015	2016	2017	
Количество пользователей	14 469	14 485	14 470	14 400
Количество посещений	128 479	132 344	132345	132 300
Количество выданных документов	309 502	309 686	309501	300 000
Количество проведённых мероприятий	659	851	851	700
Выполнено справок	9 352	15 918	11696	11000

### 4. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Планирование библиотечно-информационной деятельности, поиск и внедрение новых форм работы	в течение года	директор, заведующие отделами, секторами
Учёт работы (статистический учёт, запись итогов, документационное оформление мероприятий и т.д.)	в течение года	Зав. отделами, секторами, библиотечные работники
Составление отчётов, тематических информационных о проделанной работе	в течение года	директор, зав. отделами, секторами
Координация деятельности библиотек, в т.ч. по соответствующим направлениям	в течение года	Директор, зав. отделами, секторами
Контроль за выполнением основных показателей библиотечной деятельности	в течение года	директор, зав. отделами, секторами
Проведение совещаний по вопросам основной деятельности	в течение года	директор, зав. отделами, секторами
Проведение планёрок по вопросам библиотечно-информационного обслуживания	в течение года	Зав. отделами, секторами

Разработка и принятие локальных актов, внесение изменений в действующие	в течение года	директор, зав. отделами, секторами
Взаимодействие с учреждениями, организациями, заинтересованными лицами по вопросам информационно-библиотечного обслуживания	в течение года	директор, зав.отделами, секторами, библиотечные работники
Маркетинговая деятельность: мониторинг и анализ состояния и работы с целью изучения эффективности деятельности; мониторинг и анализ потребностей пользователей, степени их удовлетворённости.	в течение года	директор, зав. отделами, секторами, методист

## 5. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ. ОРГАНИЗАЦИЯ МАССОВОЙ РАБОТЫ. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ

Деятельность библиотек направлена на обеспечение свободного, оперативного, наиболее полного и безопасного доступа к информационным ресурсам, полное удовлетворение запросов пользователей, привлечение новых читателей, продвижение книги и чтения, расширение сотрудничества с учреждениями, организациями и общественными формированиями.

### 5.1. Программы по привлечению населения к чтению (возрождение традиций чтения, формирование информационной культуры, работа литературных студий)

#### 5.1.1. Проекты, программы

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1.	Комплексная целевая программа «Шаг в будущее». Направлена на повышение эффективности работы, расширение сферы влияния, активизацию, привлечение к чтению, развитие интеллекта, формирование духовно-зрелой, образованной и социально-цельной личности	весь период 2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.		12+
2.	Программа «Преодоление». Направлена на сотрудничество с Лермонтовским комплексным центром социального обслуживания населения по организации просветительской работы, культурного досуга социально незащищённых слоёв населения - пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья, многодетных семей и др.	весь период 2018	библиотека № 1	Старостина Т.Г.		18+
3.	Программа «Библиотека. Школа. Семья». Направлена на сотрудничество с МБОУ СОШ № 1	весь период 2018	библиотека № 2	Тимошенко О.В.		6+
4.	Долгосрочная программа «Заповедник». Направлена на систематическое и комплексное экологическое просвещение детей.	весь период 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.		0+

	В рамках программы действует клуб «КУБИК»					
5.	Программа «Неизвестное известное Ставрополье». Направлена на популяризацию краеведческой работы	весь период 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.		0+
6.	Совместный образовательный проект с МБОУ СОШ № 2 «Правотека». Направлен на привитие правовой культуры подрастающему поколению	весь период 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.		12+
7.	Совместный образовательный проект с МБОУ ДОД № 11 «Малыш» «Академия Мальвины». Направлен на развитие мотивации детей к чтению на основе увлекательной игровой деятельности	весь период 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.		0+
8.	Совместный образовательный проект с МБОУ СОШ № 2 «Читаем. Думаем. Творим». Направлен на помощь учебно-воспитательному процессу в школе, продвижение детского чтения, развитие интеллектуальных умений, расширение кругозора учащихся, их познавательного интереса	весь период 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.		6+

### 5.1.2. Акции. Конкурсы. Фестивали. Продвижение книги и чтения

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«С Новым годом!» - библиотечная акция	17.12. 2017 - 15.01. 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	80	0+
2	Мероприятия в рамках реализации программы «Десятилетие детства» (2018-2027гг.) (Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240)	весь период 2018	все библиотеки	библиотекари, заведующие отделами		0+
3	«Подарите книгу библиотеке» - библиотечная акция к Международному дню книгодарения	14.02. 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.		0+
4	Конкурс на лучшее фото или рисунок «Мой портрет с любимой книгой» к Неделе детской и юношеской книги	01.02. -15.03. 2018	детская библиотека	Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.		0+
5	«Стать читателем просто!» - акция по привлечению читателей в библиотеку	март 2018	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	80	16+
6	Неделя детской и юношеской книги	01.03.18	библиотеки	заведующие библиотек	200	0
7	Всероссийская антинаркоти-	март,	централь-	Горбунова Л.Е.	50	16+

	ческая акция «Сообщи, где торгуют смертью» (первый, второй этапы)	ноябрь 2018	ная библиотека			
8	«Библионочь — 2018» — <i>Все-российская социально-культурная акция</i>	апрель 2018	все библиотеки, иннова-вац-методи-ческий сек-тор	Горбунова Л.Е., Моисеева К.С., Тимошенко О.В., Малушко Н.А., Старостина Т.Г.	50	16+
9	«Библиосумерки. Час дет-ский» - <i>Всероссийская акция в поддержку библиотек</i>	апрель 2018	детская библиотека, инноваци-онно-мето-дический сектор	Малушко Н.А., Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	50	6+
10	«Неделя возвращённой книги» - акция	21.05. 2018- 28.05. 2018	централь-ная библио-тека	Вышлова Л.Г.	25	16+
11	Фестиваль рисунка на ас-фальте «Мирное небо над голо-вой» - к годовщине траге-дии 18 июня 2016 на Сямозере в Карелии	июнь 2018	инноваци-онно-мето-дический сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	50	6+
12	«С книгой на планете Лето» - фестиваль чтения для детей и подростков	июнь-август 2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	2000	0+
13	«Читательские рекорды» - конкурс на звание «Лидер лет-него чтения-2018»	июнь-август 2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	100	0+
14	Акция «Прочитай книгу»	сен-тябрь 2018	централь-ная библио-тека	Вышлова Л.Г.	35	16+
15	«Ключ к великой Победе» - мероприятия в рамках <i>Недели памяти о Сталинграде</i>	январь - февраль 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	35	6+
16	«Книжка вышла погулять. Библиотечный бульвар» - уличная библиотечная акция к <i>Всероссийскому Дню чтения</i>	09.10. 2018	площадка у детской библиотеки	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	60	0+
17	Библиотечная акция к <i>100-летию ВЛКСМ «Это наша с то-бою страна, это наша с тобой биография!» - Неделя Славы</i>	22.10. -31.10. 2018	детская библиотека, читальный зал	Гнедашова Т.Н.	25	12+
18	Месячник « <i>Белая трость - 2018: К обществу без стерео-типов!</i> »	01.10.18	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	100	12+
19	Участие в фестивале «Живая классика»	ноябрь 2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	40	0+
20	Конкурс на присвоение имени детской библиотеке в связи с	01.12. 2017 –	детская библиотека	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С.	50	0+



	60-летием со дня основания	01.04.2018		Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.		
--	----------------------------	------------	--	---	--	--

### 5.1.3. Организация летнего отдыха и занятости детей

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«В лето на всех парусах» - поляна затей (спортивные эстафеты, подвижные игры на поляне возле библиотеки)	июнь-август 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н. Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	60	6+
2	«В каждом ребёнке солнце» - конкурс-игровая программа к <i>Международному дню защиты детей</i>	01.06.2018	детская библиотека	Малышкина С.Н. Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	30	6+
3	«Заморочки из Пушкинской бочки» - театрализованное представление. Пушкинский день России. Открытие <i>фестиваля чтения</i> для детей и подростков «С книгой на планете Лето»	06.06.2018	детская библиотека	Малышкина С.Н. Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	30	6+
4	«Слава России!» - литературно-музыкальное видеопутешествие к <i>Дню России</i>	08.06.2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	28	6+
5	«Наша хата утехами богата» - познавательное путешествие, история игрушек в России к <i>Дню России</i>	08.06.2018	библиотека № 1, летний лагерь	Старостина Т.Г.	35	12+
6	«День рождения в Кокобое!» - театрализованная литературно-игровая программа ко Дню рождения Бабы Яги	25.06.2018	детская библиотека, парковая зона	Малышкина С.Н. Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	30	6+
7	«Мир вашему дому и каждой семье» - литературный праздник к <i>Всероссийскому дню семьи, любви и верности</i>	08.07.2018	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	28	6+
8	«Шоколадный сюрприз» - шоу к <i>Всемирному дню шоколада</i>	11.07.2018	библиотека № 1, летний лагерь	Старостина Т.Г.	30	12+
9	«В стране Светофории» - ролевая игра по правилам дорожного движения к <i>Дню рождения светофора</i>	05.08.2018	детская библиотека, детский сад «Малыш»	Приходько М.Д.	20	6+

### 5.2. Гражданско-патриотическое воспитание

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Ключ к великой Победе» - Неделя памяти о Сталинграде: «Ода Сталинграду» - музыкально-поэтическая гостиная	07.02.2018	детская библиотека	Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	30	6+
2	«Дорогами Афганистана» - встреча с афганцами нашего города	15.02.2018	библиотека № 1, МБОУ	Старостина Т.Г.	26	16+

			СОШ № 5			
3	«Армейская академия» - конкурсно-игровая программа к Дню защитника Отечества	19.02.2018	детская библиотека	Приходько М.Д.	30	6+
4	«И Крым опять в объятии с Россией» - книжная выставка к Дню воссоединения Крыма с Россией	16.03.2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	17	16+
5	«О войне расскажут ордена» - презентация к Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	07.05.2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+
6	«Бойцы невидимого фронта» - презентация к Дню партизан и подпольщиков	22.06.2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.	25	6+
7	«Я буду вечно молодым!!» - выставка - диалог к Дню молодёжи России	27.06.2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	17	16+
8	«Это наша с тобою страна, это наша с тобой биография!» - Неделя Славы. Библиотечная акция к 100-летию ВЛКСМ: «Так закалялась сталь!» - читательская конференция по книге Н. Островского «Как закалялась сталь»	24.10.2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Малышкина С.Н.	25	12+
9	«Наш герб» - беседа из цикла «Символы России» к 25-летию принятия нового герба России	29.11.2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	20	16+
10	«В жизни всегда есть место подвигу» - час патриотизма к Дню Героев России, о последнем герое СССР лётчике Буркове	07.12.2018	библиотека № 1, МБОУ СОШ № 5	Старостина Т.Г.	25	16+
11	«Год сорок пятый рождался в суровых боях под Москвой!...» - презентация к годовщине начала битвы под Москвой	17.12.-24.12.2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.	30	12+

### 5.2.1. Дни воинской славы и памятные даты России

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Героические страницы истории Ставрополя» - книжная выставка с обзором литературы к 71-годовщине освобождения Ставрополя от немецко-фашистских захватчиков	11.01.2018	библиотека № 1	Фомина Т.А. Еловская Л.А.	15	16+
2	«Спасительный путь через Ладугу» - час памяти	26.01.2018	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	12+
3	«И мужество, как знамя пронесли...» - урок патриотизма к 75-й годовщине Сталинградской битвы	02.02.2018	библиотека № 1, МБОУ СОШ № 5	Старостина Т.Г.	60	16+
4	«Из книг мы о войне узнали...» - литературно-поэтический час к Дню Победы советского народа в Великой	09.05.2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	27	16+

	Отечественной войне 1941 - 1945 годов					
--	---------------------------------------	--	--	--	--	--

### 5.2.2. Гармонизация межнациональных отношений

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Путешествие в русский язык» - игровой познавательный час	20.02. 2018	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	6+
2	«Возвысим душу до добра» - открытая трибуна по книге А. Приставкина «Ночевала тучка золотая» к <i>Международному дню толерантности</i>	15.11. 2018	детская библиотека	Дорошенко Ю.С. совместно с МБОУ СОШ № 2	25	12+
3	«Нам нужен мир на всей земле» - караван книг ко Дню толерантности	16.11. 2018	центральная библиотека	Артёмова Г.А..	27	16+
4	«Толерантность — дорога к миру» - беседа к <i>Международному дню толерантности</i>	16.11. 2018	библиотека № 2	Лисанова О.А.	20	12+

### 5.2.3. Социокультурная адаптация цыганского населения

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Международный день цыган» - информация на стенде.	05.04. 2018	библиотека № 1	Еловская Л.А.	25	16+
2	«Цыганские мотивы» - книжная выставка к <i>Дню цыган</i>	05.04. 2018	библиотека № 1	Панова Е.Г.	25	16+
3	«Цыгане под небом России» - этнографическая выставка	16.04. 2018	библиотека № 2	Лисанова О.А.	10	16+

### 5.2.4. Противодействие терроризму, экстремизму

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Будущее без терроризма, терроризм без будущего» - пресс-час ко <i>Дню солидарности в борьбе с терроризмом</i>	03.09. 2018	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	18	16+
2	«Терроризм: в паутине зла» - час правового чтения ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	03.09. 2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	12+
3	«Объединим усилия в нашей общей борьбе» - информация на стенде к <i>Международному дню борьбы против фашизма, расизма, антисемитизма</i>	09.11. 2018	библиотека № 1	Еловская Л.А.	25	16+

### 5.3. Духовно-нравственное, литературно-эстетическое воспитание

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Балет – поэзия без слов»- выставка к <i>Всероссийскому Году Балета</i>	весь период 2018	инф-библиографический сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	50	0+
2	«Коль дожить не успел, так хотя бы – допеть...» - вечер памяти В.С. Высоцкого, к 80-	25. 01. 2018	инновационно-методический	Моисеева К.С.	55	16+

	летию со дня рождения		сектор			
3	Конкурс на лучшее фото или рисунок «Мой портрет с любимой книгой» к <i>Неделе детской и юношеской книги</i>	01.02.-15.03.2018	детская библиотека	Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.		0+
4	«Всё увидеть самому» - литературный круиз по творчеству С. Сахарнова к 95-летию со дня рождения	06.03.2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+
5	«Поэзия — живая связь сердец...» - час поэтического настроения к <i>Всемирному дню поэзии</i>	21.03.2018	библиотека № 2	Лисанова О.А.	20	12+
6	«Великий книжный путь: Неделе детской книги – 75 лет» - <i>Неделя детской и юношеской книги</i>	23.03.-31.03.2018	детская библиотека	Мальшкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	60	6+
7	«Жили — были сказочники» - сказочный серпантин к <i>Международному дню детской книги</i>	02.04.2018	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	6+
8	«Читайте и будьте счастливы!» - <i>посвящение первоклассников в читатели</i> к <i>Международному дню детской книги</i>	02.04.-13.04.2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Мальшкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	150	6+
9	«Слов русских золотая россыпь» - час словесности ко Дню славянской письменности и культуры	23.05.2018	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	20	6+
10	«Лукошко сказок В.Г. Сутеева» - мультпарад к 115-летию со дня рождения	05.07.2018	детская библиотека	Приходько М.Д.	20	6+
11	«Слово о Толстом» - литературный салон к празднованию 190-летия со дня рождения Л.Н. Толстого	07.09.2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	29	16+
12	«Зов белых журавлей» - час памяти к <i>Дню белых журавлей</i> , памяти солдат, погибших в на полях сражений Великой Отечественной войны, и захороненных в братских могилах	22.10.2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Дорошенко Ю.С.	25	6+
13	«Певец России» - литературно-музыкальная гостиная к празднованию 200-летия со дня рождения И.С. Тургенева	ноябрь 2018	центральная библиотека	Вышлова Л.Г.	28	16+
14	«По следам великой сказочницы» - литературный квест к 160-летию со дня рождения С. Лагерлёф	21.11.2018	детская библиотека	Приходько М.Д.	20	6+
15	«Сокровища книжного искусства: миниатюрные издания» - выставка-сюрприз	22.11.2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	27	16+
16	«Сто грамм веснушек» - литературный конкурс знатоков произведений В. Драгунского к 105-летию со дня рождения	03.12.2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.	25	6+

17	«Феномен Солженицына» - литературная гостиная к празднованию 100-летия со дня рождения А.И. Солженицына	11.12.2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	29	16+
18	«В снежном царстве, морозном государстве» - театрализованное представление	27.12.2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Мальшкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	40	6+

### 5.3.1. Библиотека и семья

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Учимся общению» - час хороших манер к Всемирному дню «Спасибо»	12.01.2018	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	6+
2	«Имя тебе - женщина» - литературно-поэтический час к Международному женскому дню	06.03.2018	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	28	16+
3	«Родителей чти - не собьёшься с истинного пути» - час откровенного разговора к Международному дню семьи	15.05.2018	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+
4	«Страна «Детство» - час забав	01.06.2018	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	6+
5	«Игра в радость» - презентация книги Элинов Портер «Поллианна» к Международному дню девочек	11.10.2018	детская библиотека	Дорошенко Ю.С.	25	6+
6	«Этот мир она наполнила теплом и счастьем» - литературно-музыкальный час к Дню Матери	23.11.2018	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	20	16+

### 5.3.2. Работа с социально-незащищёнными группами населения

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Славим Рождество Христово» - Рождественские чтения	10.01.2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	25	16+
2	«Великий сын великого народа» - литературный вечер к 150-летию со дня рождения М. Горького	22.03.2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	25	16+
3	«Салют Победе в песнях и стихах» - литературно-музыкальная композиция к Дню Победы	04.05.2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
4	«В нашем сердце молодость поёт» - позитив-шоу к Дню пожилого человека	01.10.2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+

#### 5.3.2.1. Месячник «Белая трость»

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Букет добра, любви и милосердия» - открытие <i>месячника</i>	15.10.2018	библиотека № 1,	Старостина Т.Г.	45	12+

	«Белая трость-2018: К обществу без стереотипов! »		ЛКЦСОН			
2	«Отдам все лучшее во мне» - встреча с Михаилом Козловым, участником боевых действий, инвалидом	19.10.2018	библиотека № 1, МБОУ СОШ № 2, № 5	Старостина Т.Г.	45	16+
3	«Весь мир душою обниму» - обзор журнала «Наша жизнь» о творчестве незрячих людей.	13.11.2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+
4	«Будем жить! Жить с интересом» - беседа к Дню инвалида	03.12.2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	30	16+

### 5.3.2.2. Содействие социокультурной реабилитации мигрантов

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Казачья Турция»: три века на чужбине» - презентация к 56-й годовщине возвращения казаков - некрасовцев на Родину и Дню Ставропольского края	21.09.2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Гнедашова Т.Н.	25	12+
2	«Наша дружная семья» - дружеские посиделки к Международному дню мигрантов	18.12.2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.	20	6+
3	«Когда мы вместе – мы сильны» - библиотечная выставка-обзор к Международному дню солидарности людей	20.12.2018	детская библиотека, старший абонемент	Гнедашова Т.Н.	20	12+

### 5.4. Экологическое просвещение

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Заповедник Бештау» — виртуальная экологическая прогулка	весь период 2018	инф-библиографический сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	30	6+
2	«Сюрпризы лесной тропинки» - игра – путешествие к Международному дню леса	12.03.2018	детская библиотека	Приходько М.Д.	20	6+
3	«У нас земля одна» - экологическая выставка-диалог ко Дню катастрофы на ЧАЭС	26.04.2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	15	16+
4	«В гостях у Солнышка» - познавательный час у камина к Всемирному Дню Солнца	04.05.2018	детская библиотека	Приходько М.Д.	25	6+
5	«В лес по загадки» - литературно-познавательная тропа	13.06.2018	детская библиотека	Приходько М.Д.	20	6+
6	«Скатерть - самобранка дикой природы» - познавательная программа	10.07.2018	детская библиотека	Приходько М.Д.	20	6+
7	«Знакомьтесь с теми, кто ползает, летает, прыгает, порхает» - Почемучкины часы	03.10.2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.	20	6+
8	«Прошу прощения у природы» - эко – час	15.11.2018	детская библиотека	Гнедашова Т.Н.	20	12+

### 5.5. Формирование здорового образа жизни. Профилактика правонарушений, наркомании, табакокурения и алкоголизма. Просветительская деятельность для поэтапного внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО».

№ п/п	Наименование и форма	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн	ЗИП (целев.)
-------	----------------------	--------------------	------------------	---------------------------	---------------	--------------

	мероприятия	ров.)			(пред.)	группа)
1	«Сообща, где торгуют смертью» - площадка профилактики к проведению <i>Всероссийской антинаркотической акции</i> (первый этап)	март 2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	25	16+
2	«Твори своё здоровье сам» - Неделя здоровья к Всемирному дню здоровья: «Как стать Неболейкой» - литературно-игровой урок здоровья	01.04.-07.04. 2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Ткалич О.Н.	25	6+
3	«За здоровое поколение» - декада к Международному дню борьбы с употреблением наркотиков и их незаконным оборотом	26.06. 2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	24	16+
4	«Годам на милость я не сдамся. Буду дружен с ГТО» - спорт-шоу – к Дню физкультурника	10.08 2018	библиотека № 1, ЛКЦСОН	Старостина Т.Г.	25	16+
5	«Сообща, где торгуют смертью» - <i>Всероссийская антинаркотическая акция</i> (второй этап)	ноябрь 2018	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	22	16+
6	«Знания против страха» - говорящая выставка к Всемирному дню борьбы со СПИДом	02.12. 2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	16	16+

### 5.6. Краеведение

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Родная улица моя» - познавательный цикл мероприятий (ул. Гагарина, ул. Добровольского, ул. Волкова, пр.Лермонтова, ул. Горняков, ул. Шумакова, ул. Матвиенко)	весь период 2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	140	6+
2	«Стоя у Вечного огня» - выставка к <i>75-летию освобождения г. Ставрополя</i>	11.01. 2018	библиотека № 2	Аносова О.М.	10	12+
3	«Вернисаж Ставропольских писателей»: презентация	24.04. 2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	25	16+
4	«Пол царства за коня!» — виртуальная экскурсия по Терскому конезаводу (г. Мин.Воды) или в Конно-спортивный клуб Бештау (г. Лермонтов)	лето 2018	инновационно-методический сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	40	6+
5	«Как все это начиналось» - час истории к Дню города	08.09. 2018	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	12+
6	«Люби и знай свой край» - краеведческая викторина к Дню края	14.09. 2018	библиотека № 1, МБОУ СОШ № 2, № 5	Старостина Т.Г.	60	16+
7	«Моё родное Ставрополье» - литературный дилижанс к Дню края	14.09. 2018	центральная библиотека	Артёмова Г.А.	27	16+
8	«Ты не лермонтовчанин, если...» - викторина по истории города к Дню города	19.09. 2018	детская библиотека	Гнедашова Т.Н.	25	12+

9	«Я шагаю по родному краю» - мультимедийный экскурс	20.09.2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.	20	6+
---	--	------------	--------------------	----------------	----	----

### 5.7. Правовое просвещение

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Мы учимся выбирать» - выставка-диалог ко <i>Дню молодого избирателя</i> 19 февраля	19.02.2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	18	16+
2	«День самоуправления в библиотеке» – ко <i>Дню выборов Президента РФ</i>	март 2018	инф-библиографический сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	30	16+
3	«Сделай правильный выбор» - час политического знакомства	12.03.2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	19	16+
4	«Дети имеют права» - урок гражданственности к <i>Всемирному дню ребёнка</i>	20.11.2018	библиотека № 2	Лисанова О.А.	20	6+
5	«Большие права маленького человека» - театрализованный информационный час к <i>Всемирному дню ребёнка</i> (проект «Правотека»)	21.11.2018	детская библиотека, читальный зал «Сказка»	Ткалич О.Н.	30	6+
6	«Хочу стать главой города» - дискуссионные качели (проект «Правотека»)	28.11.2018	детская библиотека, МБОУ СОШ № 2	Ткалич О.Н.	25	12+
7	«Все мы граждане России» - час правовой информации ко <i>Дню Конституции</i>	12.12.2018	библиотека № 2	Лисанова О.А.	20	12+

### 5.8. Профессиональная ориентация

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Путь к успеху. Как быть успешным» - беседа	15.03.2018	библиотека № 1, МБОУ СОШ №2, №5	Старостина Т.Г.	30	16+
2	«Создатели и хранители культуры» - библиотечная выставка к <i>Дню работника культуры</i>	18.03.-31.03.2018	детская библиотека, читальный зал	Малышкина С.Н.	20	6+
3	«Зову в свою профессию» - творческий проект	23.10.2018	центральная библиотека	Рассказова Г.Н.	24	16+
4	«Тебе, абитуриент» - <i>неделя информации</i>	19-23.11.2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	22	16+

### 5.9. Другие направления или отдельные формы работы

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Rock-n-roll - музыка революции» - выставка к <i>Всемирному дню рок-н-ролла</i>	13.04.2018	иннов-методический сектор	Моисеева К.С.	20	12+
2	«Собрание редкостей» - выставка-презентация к <i>Международному дню музеев</i>	18.05.2018	библиотека № 2	Тимошенко О.В.	10	12+
3	«Book-симфония» - к <i>Всероссийскому дню библиотек</i>	27.05.2018	иннов-методический сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	45	18+
4	«Вечное слово — Учитель» - выставка-поздравление ко	04.10.2018	библиотека № 2	Аносова О.М.	10	6+



	<i>Всемирному дню учителя</i>					
5	«Давайте скорее расставим все точки над Ё» - выставка к Дню буквы Ё	29.11.2018	иннов-методический сектор	Малушко Н.А.	20	6+

### 5.9.1. Клубы и объединения по интересам

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	Клуб «Буратино» - пропаганда книги, организация досуга детей и подростков	весь период 2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.		6+
2	Клуб «КУБиК» - воспитание бережного отношения к природе, всестороннее изучение истории, природы, культуры края	весь период 2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.		6+
3	Театр Книги «ЛАРЧИК» - пропаганда книги и детского чтения через формы театрализации, организация досуга детей и подростков	весь период 2018	детская библиотека	Малушко Н.А.		6+
4	Клуб «Правотека» - создание оптимальных условий для выработки у пользователей устойчивых знаний о правах и обязанностях детей и подростков, умения применять их в жизни. Содействие профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних	весь период 2018	детская библиотека	Ткалич О.Н.		6+
5	«Хобби-центр» - клуб по интересам	весь период	центральная библиотека	Артёмова Г.А.		12+
6	Клуб «Родственные души» - организация досуга пенсионеров, инвалидов, членов общества ВОС (программа «Преодоление»)	весь период 2018	библиотека № 1	Старостина Т.Г.		18+
7	Клуб «Золотой возраст» - информационно-библиотечное обслуживание пенсионеров, инвалидов, членов общества ВОС (программа «Преодоление»)	весь период 2018	библиотека № 1	Старостина Т.Г.		18+

### 5.10. Информационно-библиографическая деятельность

#### 5.10.1. Формирование информационной культуры (библиотечно-библиографические уроки, формы информирования и т.д.)

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентировочная)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«Её Величество Книга» - презентация - знакомство со структурой книги	февраль 2018	детская библиотека	Мальшкина С.Н.	25	6+
2	«История появления основных источников информации» - презентация, виртуальная машина времени	апрель 2018	детская библиотека	Мальшкина С.Н.	25	6+
3	«На журнальной полянке» - урок-обзор	август 2018	детская библиотека	Мальшкина С.Н.	25	6+

4	«Каталоги - ключ к фондам библиотеки. Картотеки» - экскурсия	октябрь 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.	25	6+
5	«Лабиринты книжного царства» - экскурсии по библиотеке для дошкольников	ежеквартально	детская библиотека	Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	60	6+

### 5.10.2. Мониторинг. Анкетирование

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	Анкетирование пользователей с целью выявления удовлетворённости уровнем оказываемых библиотечных услуг	в течение года	все библиотеки	заведующие отделами, секторами	50	12+
2	«Что я знаю об экологии своего города?» (7-9кл.)	март	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	25	6+
3	«Что такое волонтерство?!»	апрель	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	12+
4	«Экология КМВ, проблемы, пути решения»	май	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	12+
5	«Ваши читательские предпочтения»	июль	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	30	6+
6	«У кого сегодня юбилей?»	сентябрь	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	25	12+
7	«Книга в жизни моей семьи»	ноябрь	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	20	6+
8	«Что вы ждёте от методического кабинета?»	в течение года	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	30	18+
9	Социологическое исследование «Я хожу в библиотеку, чтобы...»	в течение года	ИМС	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	30	6+

## 6. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

### 6.1. Работа со справочно-библиографическим аппаратом

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Формирование, пополнение и редактирование каталогов, картотек, папок-накопителей.	в течение года	Зав. отделами, секторами
Аналитическое описание газетных, журнальных статей, сборников, библиографических пособий	в течение года	библиографы, библиотекари
Составление аналитических библиографических записей и аннотаций (книг, статей)	в течение года	библиографы
Внедрение новейших информационных технологий	в течение года	Зав. отделами, секторами
Пополнение и редактирование электронного каталога библиотечного фонда в АИБС «Моя библиотека»	в течение года	отдел комплектования и обработки

### 6.2. Справочно-библиографическое обслуживание

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Справочно-библиографическое и информационное обслуживание: информирование о новых поступлениях документов; выполнение тематических справок; выпуск издательской продукции; проведение Дней информации, Дней специалиста	в течение года	Зав. отделами, секторами, библиотечные работники
Подбор документов в помощь проведению мероприятий в учреждениях культуры, образования	в течение года	методист
Повышение информационной культуры пользователей библиотек, воспитание информационной культуры и культуры чтения	в течение года	Зав. отделами, секторами

Предоставление доступа к локальным и удаленным электронным ресурсам, справочно-правовым системам, сети Интернет	в течение года	Зав. отделами, секторами
Организация электронной доставки документов (ЭДД) через электронную почту (по запросу пользователей)	в течение года	библиотечные работники

### 6.3. Формирование информационной культуры. Библиотечно-библиографические уроки. Индивидуальное и групповое информирование

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во участн (пред.)	ЗИП (целев. группа)
1	«История появления основных источников информации» - презентация	апрель 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.	25	6+
2	«Даруй мне тишь своих библиотек» - День открытых дверей ко Дню библиотек	25.05. 2018	центральная библиотека	Горбунова Л.Е.	38	16+
3	«Очаг культуры и добра» - день открытых дверей к Общероссийскому Дню библиотек	25.05. 2018	библиотека № 2	Аносова О.М.	20	6+
4	«Каталоги - ключ к фондам библиотеки. Картотеки» - экскурсия	октябрь 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н.	25	6+
5	«Лабиринты книжного царства» - экскурсии по библиотеке для дошкольников	ежеквартально	детская библиотека	Гнедашова Т.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Приходько М.Д.	60	6+
6	Оказание практической помощи в вопросах введения в общеобразовательных школах «Культурного дневника школьника»	весь период 2018	детская библиотека	Малышкина С.Н. Дорошенко Ю.С. Ткалич О.Н. Гнедашова Т.Н. Приходько М.Д.	60	6+

## 7. ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Инновационно-методическая деятельность учреждения направлена на оказание консультативно-методической помощи библиотечным работникам, организацию участия в системе повышения квалификации; методического обеспечения деятельности структурных подразделений учреждения.

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Ответственный исполнитель
1	Изучение, обобщение и внедрение передового опыта библиотечной деятельности с учётом информационных ресурсов, кадровых возможностей учреждения	в течение года	ИМС, директор, зав. отделами, секторами
2	Разработка и обновление методических документов по различным направлениям деятельности библиотек.	в течение года	ИМС, директор, зав. отделами, секторами
4	Удовлетворение информационных, образовательных, досуговых потребностей читателей и работников	в течение года	ИМС
5	Оказание методической и практической помощи сотрудникам учреждения	в течение года	ИМС
6	Создание методических разработок, издание инструктивных, методических материалов	в течение года	ИМС
7	Организация и проведение семинаров, практикумов, методических инструктажей и т.д.	в течение года	ИМС
8	Планирование повышения квалификации персонала в соответствии с потребностями учреждения и предложениями обучающих организаций. Составление списков	в течение года	ИМС
9	Организация и ведение учебного процесса (оказание	в течение	ИМС

	методической и практической помощи, обучение)	года	
10	Оповещение сотрудников о формах и сроках проведения обучающих мероприятий	в течение года	ИМС
11	Содействие в проведении аттестации работников учреждения	в течение года	ИМС
12	Информирование пользователей через СМИ, официальные сайты учреждения, администрации города	в течение года	ИМС
13	Популяризация новых форм и методов обслуживания читателей	в течение года	ИМС
14	Содействие и сотрудничество с различными организациями в целях популяризации чтения, информационной безопасности, правового и гражданского воспитания	в течение года	ИМС

### 7.1. Информационно-методическое обеспечение деятельности библиотек

Составление и своевременное предоставление планов, отчётов, информации, результатов мониторинга качества предоставления услуг.

С целью выявления читательских интересов проводить мониторинги: по оценке качества оказания предоставляемых информационных услуг; проведение социологических исследований с целью выявления интересов и потребностей пользователей.

Обеспечение доступности, оперативности и комфортности получения информации.

Формирование информационной культуры пользователей и библиотекарей (проведение семинаров, уроков).

Подготовка к размещению на сайте основных документов, регламентирующих деятельность библиотеки.

Привлечение читателей всех возрастных групп к участию в массовых мероприятиях, конкурсах.

Обеспечение доступа сотрудников и посетителей библиотеки к информационным ресурсам, сети Интернет, СПС «КонсультантПлюс».

## 8. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

Документный фонд Учреждения многообразен по жанрам и содержанию и формируется с учетом образовательных потребностей и культурных запросов различных категорий пользователей.

**8.1. Источники комплектования в 2018 году** — 1. Книготорговые фирмы; 2. Издательства; 3. Пожертвования (дар); 4. Замена (взамен утраты); 5. Безвозмездная передача из обменно-резервного фонда Ставропольской краевой универсальной научной библиотеки им. М.Ю. Лермонтова

Наименование показателя	2015	2016	2017	План на 2018 год
<b>Поступило документов всего, экз.,</b>	<b>3 325</b>	<b>2 957</b>	<b>2976</b>	<b>2 750</b>
в т.ч.: книг, экз.	2 031	1 833	2401	1750
периодических изданий, экз.	1 294	1 124	575	1000
<b>Выбыло документов всего, экз.,</b>	<b>12 519</b>	<b>3521</b>	<b>2957</b>	<b>2720</b>
в т.ч.: книг, экз.	10413	2994	1556	1735
периодических изданий, экз.	2106	527	1401	985
<b>Состоит документов всего, экз.,</b>	<b>161 044</b>	<b>160 480</b>	<b>160499</b>	<b>160510</b>
в т.ч.: книг, экз.	150565	149404	150249	149419
периодических изданий, экз.	10266	10863	10037	10878
на других носителях	213	213	213	213

**8.2. Планируемые источники финансирования комплектования - 1.**  
 Местный бюджет; 2. Краевой бюджет; 3. Федеральный бюджет; 4. Внебюджетные источники.

Наименование показателя	2015	2016	2017	План на 2018 год
Финансирование, всего, руб.,	395 700	391 405	199 870	337 000
из них: комплектование книжных фондов, руб.	190 700	191 744	199 870	132 000
в т.ч. местный бюджет	139 000	139324	132 000	132 000
в т.ч. краевой бюджет	44 020	44 960	60 840	по объёму финансирования
в т.ч. федеральный бюджет	7 680	7 460	7 030	
подписка на периодическую печать, руб.	205 000	199 661	0	205 000
Библиотечный фонд, экз.	161 044	160 480	160 499	160510

**8.3. Комплектование библиотечного фонда**

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Изучение интересов и читательского спроса для формирования полноценного фонда книжных и электронных изданий	в течение года	зав. отделами, ОКИО
Предоставление заявок в отдел комплектования.	в течение года	зав. отделами, секторами
Формирование заказа литературы	в течение года	ОКИО
Комплектование фонда библиотек	в течение года	ОКИО
Ведение учётной документации	в течение года	ОКИО, зав. отделами
Приём, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений, распределение по библиотекам	в течение года	ОКИО
Работа с населением города по безвозмездной передаче документов в библиотечный фонд, в т.ч. в рамках объявленных акций книгодарения	в течение года	ОКИО, зав. отделами, секторами
Оформление подписки на периодические издания. Контроль за доставкой	апрель, октябрь	ОКИО
Маркировка документов, поступающих в библиотеку знаком информационной продукции по возрастным категориям (ФЗ № 436)	в течение года	ОкиО
Составление библиографического описания и оформление и тиражирование карточек для каталогов	в течение года	ОкиО
Оформление сопроводительных документов на новые поступления по структурным подразделениям	в течение года	ОКИО
Ведение, расстановка и редактирование сводных каталогов	в течение года	ОКИО
Оказание методической и практической помощи библиотекам ЦБС по вопросам организации фондов и каталогов	в течение года	ОКИО

**8.4. Мероприятия по сохранности библиотечного фонда**

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Списание литературы по библиотекам (ветхой, устаревшей, непрофильной и др.)	в течение года	зав. отделами, секторами
Выборочная проверка сохранности книг	ежеквартально	ОКИО
Принятие своевременных мер по ликвидации читательской задолженности	ежемесячно	зав. отделами, библиотекари
Реставрация документного фонда. Проведение влажной уборки, обеспыливание фонда	ежемесячно	Зав. отделами, библиотекари
Организация работы по дератизации и дезинсекции	в течение года	Зам. директора

**8.5. Работа по актуализации библиотечного фонда**

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Перевод в хранение дублетных, устаревших и неиспользуемых изданий	ежемесячно	Зав. отделами, библиотекари
Очистка библиотечного фонда от ветхих и устаревших по содержанию документов	ежемесячно	Зав. отделами, библиотекари
Расширение списка источников комплектования в целях формирования библиотечного фонда	в течение года	Зав. отделами, библиотекари

### 8.6. Использование библиотечного фонда

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Работа с федеральным списком экстремистских материалов: мониторинг, сверка списка с каталогами	в течение года	ОКИО, зав. отделами
Сверка всех поступающие документов с Федеральным списком экстремистских материалов	в течение года (1 раз в п/г)	ОКИО

### 8.7. Работа с актами по списанию литературы

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Исключение списанной литературы из всех учётных документов (инвентарных книг, каталогов, журнала учёта и др.)	в течение года	Зав. отделами, секторами
Изъятие карточек на выбывшую литературу из алфавитного, систематического, учетного каталогов, топокаталога	в течение года	ОКИО, зав. отделами

### 8.8. Работа с электронными ресурсами

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Организация и ведение электронного каталога	в течение года	ОКИО
Работа по наращиванию объёмов электронных ресурсов библиотеки (инсталлированные документы, документы на автономных (локальных) носителях и т.д.)	в течение года	ОКИО, зав. отделами, секторами
Внедрение новых технологий в процесс комплектования и обработки литературы	в течение года	ОКИО

## 9. АВТОМАТИЗАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ПРОЦЕССОВ

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Внедрение обслуживания пользователей через автоматизированную информационную библиотечную систему АИБС «Моя библиотека»	в течение года	Зав. отделами, секторами, сис. администратор
Осуществление технической поддержки и развитие сайта учреждения	в течение года	системный администратор
Приобретение необходимого технического оборудования, программного обеспечения	по мере финансирования	Сис. администратор, директор

## 10. РЕКЛАМНАЯ И ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Рекламная деятельность является неотъемлемой частью библиотечного обслуживания, которая отражает возможности библиотек, формирует положительный образ библиотеки в глазах потенциальных клиентов. Важным инструментом информирования граждан является издательская деятельность.

### 10.1. Популяризация деятельности учреждения через СМИ, сеть Интернет

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Реклама библиотечно-информационной деятельности учреждения в средствах массовой информации, сети Интернет (официальные сайты учреждения, администрации города,	в течение года	директор, зав. отделами, секторами, сис.

официальные группы)		Админ.
Информирование пользователей об Учреждении, структурных подразделениях, предоставляемых услугах: информационные стенды; библиотечные уроки, дни открытых дверей, экскурсии; печатная продукция малых форм и т.д.	в течение года	заведующие отделами, секторами
Информирование пользователей о ресурсах учреждения: ведение электронного каталога библиотечного фонда в АИБС «Моя библиотека»	в течение года	ОКИО
Участие в акциях, мероприятиях по продвижению чтения	в течение года	Зав. отделами, секторами
Продвижение официального сайта учреждения в сети Интернет, своевременное его наполнение	в течение года	зав. отделами, сект., сис. админ

## 10.2. Издательская деятельность

№ п/п	Наименование и форма мероприятия	Дата (ориентиров.)	Место проведения	Ответственный исполнитель	Кол-во экз.	ЗИП (целев. группа)
1	«Библиотечный улей» - бюллетень	ежемесячно	детская библиотека	Малышкина С.Н.	40 экз.	6+
3	«Читаем романы от Татьяны» - рекомендательный список	январь	библиотека №1	Еловская Л.А.	25	16+
5	«Шпартгалка для будущего избирателя» - буклет	февраль	детская библиотека	Малышкина С.Н.	40 экз.	12+
8	«Великий книжный путь: Неделе детской книги – 75 лет»	март	детская библиотека	Малышкина С.Н.	40 экз.	6+
9	«Азбука права» - информационные выпуски	март	Инф-библ. сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	12+
10	«Библиосумерки. Время детское» - плакат	апрель	детская библиотека	Малышкина С.Н.	40 экз.	6+
11	«Есть такая библиотека!» - флаеры, плакат	май	детская библиотека	Малышкина С.Н.	40 экз.	6+
12	«Старые вредные привычки – новые опасности» - буклет	июнь	Иннов-метод. сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	12+
14	«Работать с 14 лет? Можно!» - буклет	август	Инф-библ. сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	12+
15	«Путь в мир равных прав и возможностей» - буклет	октябрь 2018	библиотека №1	Еловская Л.А.	20	16+
17	«Феномен 99-й страницы» - цикл закладок	ноябрь 2018	Иннов-метод. сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	12+
18	«Экология в быту. Экология на КМВ» - буклет	декабрь 2018	Иннов-метод. сектор	Малушко Н.А., Моисеева К.С.	15	6+

## 11. РАБОТА С КАДРАМИ

Эффективность работы Учреждения во многом определяется кадровым составом. Изменения информационной среды, социо-культурного пространства изменяют деятельность библиотек, формируют новые требования к библиотечным кадрам, к уровню их профессиональной подготовки. Поэтому большое значение приобретает обучение работающего персонала, создание условий для повышения его квалификации, раскрытия творческих способностей.

### 11.1. Кадровый состав Учреждения

Показатели	Всего	В том числе			
		Руководители	Заместители руководителей	Специалисты	Рабочие
Всего:	35	2	1	28	4
из них:					

до 30 лет	5	-	-	5	-
30 – 40	9	1	1	5	2
40 – 50	5	1	-	4	-
50 – 60	2	-	-	2	-
60 – 70	11	-	-	9	2
70 и более	3	-	-	2	1
мужчин	3	-	1	1	1
женщин	32	2		27	3
с высшим профессиональным образованием	17	2	1	14	-
со средним профессиональным образованием	13	-	-	11	2
без профессионального образования	5	-	-	2	3

### 11.2. Повышение квалификации и социальное развитие коллектива

Необходимым фактором социального развития коллектива является создание условий для профессионального роста сотрудников. Ежегодно библиотечные работники участвуют в семинарах, вебинарах и т.д.

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Повышение квалификации по программам подготовки библиотечных специалистов	в течение года	директор, зав. отделами, секторами,
Обучение специалистов учреждения по программам подготовки Центра дополнительного образования, г. Ставрополь	по мере финансирования	директор, заведующий ИМС
Обучение специалистов, зачисленных в кадровый резерв на замещение руководящих должностей	в течение года	методист, зав. отделами, секторами
Повышение профессиональной компетентности библиотечных работников	в течение года	методист, зав. отделами, секторами
Практикумы по компьютерной грамотности	в течение года	ИМС
Семинар «Информационно – библиографическая работа в современных условиях»	февраль	ОКиО
Помощь начинающим библиотекарям «Первые шаги в профессию»	апрель	ИМС
Мини-семинар-практикум – методические рекомендации по правилам библиографического описания документов	май	ИМС
«Играем квест в библиотеке» - методические рекомендации (мини-семинар практикум, наглядная игра)	июнь	ИМС
XV Школа молодого библиотекаря (июнь 2018 г., г. Пятигорск)	июнь	ИМС
Блоги библиотек и библиотекарей: современное состояние и перспектива. Обзор, примеры.	сентябрь	ИМС
Список полезных программ для работы в сети Internet	октябрь	ИМС
Семинар-мастер-класс по изготовлению буктрейлера	ноябрь	ИМС, Детская библиотека
Обмен опытом (по темам, по запросам)	весь период	ИМС
Проведение аттестации библиотечных работников	по особому плану	директор, зав. отделами, секторами

### 11.3. Меры социальной поддержки коллектива учреждения

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Обеспечение соблюдения Трудового кодекса Российской Федерации	в течение	директор, Совет трудов-



ской Федерации	года	вого коллектива
Разработка новых и внесение изменений в существующие локальные акты, регулирующие трудовые отношения в учреждении	в течение года	директор, СТК
Выполнение мероприятий по социальной защите и стимулированию библиотечных работников	в течение года	директор, СТК

## 12. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ

Библиотечные конкурсы - эффективный способ подтверждения творческой природы библиотечной профессии, требующей постоянного поиска нового, фантазии, выдумки, изобретательности. Участие в конкурсах позволяет выявить талантливых сотрудников, их способности к проявлению инициативы и творчества в работе. В течение года планируется участие в конкурсах различных уровней с целью проявления мастерства, обмена опытом.

## 13. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

### 13.1. Укрепление материально-технической базы учреждения

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Заключение договоров на поставку коммунальных услуг, услуг связи	I квартал	Зам. директора, директор
Косметический ремонт помещений библиотек (библиотека № 1, детская библиотека)	по мере финансирования	директор, зам. директора
Установка системы видеонаблюдения	по мере финансирования	директор, зам. директора
Подготовка учреждения к работе в весенне-летний и осенне-зимний периоды	в течение года	Зам. директора
Проведение дератизации и дезинфекции помещений	в течение года	Зам. директора
Замена электрической проводки	по мере финансирования	директор, зам. директора
Ремонт системы отопления и водоснабжения	по мере финансирования	директор, зам. директора
Приобретение необходимого технического оборудования, библиотечной и офисной мебели, расходных материалов, комплектующих	по мере финансирования	директор, зам. директора
Приобретение хозяйственных товаров, канцелярских принадлежностей	по мере финансирования	директор, зам. директора
Обеспечение выполнения плана по оказанию платных услуг населению	в течение года	Зав. отделами, секторами
Размещение информации на специализированных сайтах	в течение года	Зам. директора, сис. админ.
Профилактика нештатных ситуаций	в течение года	директор, зам. директора, зав. отделами, секторами

### 13.2. Создание доступной среды в библиотеках

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Мониторинг организаций, предоставляющих услуги по созданию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп	в течение года	заместитель директора
Приспособление входных групп, лестниц, пандусных съездов, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг, кнопок вызова, информационных табличек, информационных стендов, санитарно-гигиенических помещений и прилегающих территорий и др. в соответствии со стандартами	по мере финансирования	директор, заместитель директора

Оборудование зданий и сооружений лифтами и подъемными устройствами с системой голосового оповещения и пространственно-рельефными указателями.	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Оснащение учреждений специальным, реабилитационным, компьютерным оборудованием для инвалидов по зрению, слуху и с нарушениями опорно-двигательного аппарата	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами, информационными табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией и др.	по мере финансирования	директор, заместитель директора
Разработка проектно-сметной документации на установку пандусов с поручнями, расширение зоны обслуживания крыльца в соответствии с нормативами.	по мере финансирования	директор, заместитель директора

#### 14. ОХРАНА ТРУДА. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
Обучение работников учреждения требованиям ОТ, ПБ, ГО и ЧС. Проведение инструктажей, учений	в течение года	Зам. директора, директор
Обучение специалистов по программам подготовки в соответствии с требованиями законодательства	по мере финансирования	директор, зам. директора, ИМС
Соблюдение требований ОТ, ПБ на рабочем месте, в учреждении	в течение года	сотрудники учреждения
Контроль за соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности на рабочем месте, в учреждении	в течение года	директор, зам. директора, зав. отделами, секторами
Реализация мероприятий по охране труда	по особому плану	директор, зам. директора, зав. отделами, секторами
Контроль за бесперебойной работой системы пожарного оповещения	в течение года	Зам. директора