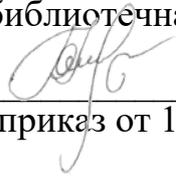


Муниципальное казённое учреждение города Лермонтова
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ г. Лермонтова
«Централизованная
библиотечная система»


В.Ю. Беспалова
(приказ от 16.02.2026 № 11-ол)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID»
в цифровой платформе МАХ в качестве альтернативного способа
подтверждения льготного статуса гражданина в Муниципальном казённом
учреждении города Лермонтова «Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» в цифровой платформе МАХ в качестве альтернативного способа подтверждения льготного статуса гражданина в Муниципальном казённом учреждении города Лермонтова «Централизованная библиотечная система» (далее – Положение, Сервис, Учреждение) определяет цели, порядок использования Сервиса и проверки Цифрового ID сотрудниками Учреждения, права и обязанности сторон.

1.2. Положение разработано на основании:

Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе МАХ»;

письма Министерства культуры Ставропольского края от 22.01.2026 № 05-11/259.

1.3. Положение разработано в целях повышения доступности услуг и удобства для пользователей библиотек, в том числе имеющих льготный статус в многофункциональном сервисе обмена информацией, при посещении культурных мероприятий.

1.4. Использование Сервиса для подтверждения льготного статуса гражданина приравнивается к предъявлению соответствующего документа в Учреждении, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.5. Действие Положения распространяется на всех граждан, имеющих льготный статус, библиотечных работников и ответственных лиц, осуществляющих контроль проверки льготного статуса гражданина.

2. Основные понятия

2.1. Пользователь – гражданин, обращающийся к услугам Учреждения.

2.2. Сервис «Цифровой ID» – способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Госуслуги) session_id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.3. Цифровая платформа МАХ – программа для персональных компьютеров или мобильных приложений «Цифровая платформа МАХ», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. Подтверждение льготного статуса гражданина – процедура установления прав на получение льгот при посещении культурных мероприятий посредством проверки Сервиса.

3. Порядок использования Сервиса

3.1. Для подтверждения льготного статуса с использованием Сервиса гражданину необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа МАХ».

3.1.2. В приложении МАХ перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить льготный статус гражданина».

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим работником Учреждения.

3.2. Гражданин вправе по своему выбору использовать для подтверждения льготного статуса как Сервис, так и документ, подтверждающий статус, на бумажном носителе.

4. Порядок проверки Цифрового ID работниками Учреждения

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан» работником Учреждения.

4.2. Для проверки работнику необходимо:

4.2.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

4.2.2. Отсканировать Цифровой ID гражданина (фото + фото с наложенным QR-кодом).

4.2.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение льготного статуса гражданина.

4.3. При успешной проверке работник Учреждения обязан принять подтвержденный льготный статус гражданина как надлежащее доказательство права получения льгот в Учреждении.

4.4. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), работник вправе запросить у пользователя документ на бумажном носителе.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Учреждение обязано:

обеспечить информирование граждан и работников Учреждения о возможности использования Сервиса;

обеспечить обучение работников порядку проверки Цифрового ID;

не создавать препятствий для использования пользователями Сервиса.

5.2. Работники Учреждения обязаны:

принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего льготный статус гражданина;

соблюдать установленный порядок проверки;

не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.

5.3. Граждане вправе:

использовать Сервис для подтверждения своего статуса;

отказаться от использования Сервиса и подтвердить статус документом на бумажном носителе.

6. Заключение

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует до замены новым.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.