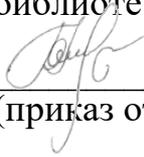


Муниципальное казённое учреждение города Лермонтова  
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКУ г. Лермонтова  
«Централизованная  
библиотечная система»  
  
В.Ю. Беспалова  
(приказ от 16.02.2026 № 13-од)



ПОРЯДОК  
льготного посещения платных мероприятий Муниципального казённого  
учреждения города Лермонтова «Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок льготного посещения платных мероприятий Муниципального казённого учреждения города Лермонтова «Централизованная библиотечная система» (далее – Порядок, Учреждение) определяет цели льготного посещения, категории граждан, имеющих право на льготное посещение, учет предоставленных льгот.

1.2. Порядок разработан на основании:

Закона Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федерального закона от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»;

Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3. Порядок разработан в целях: повышения доступности услуг; создания дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при посещении платных мероприятий Учреждения; упорядочения деятельности Учреждения в части предоставления льгот на посещение платных мероприятий; учета граждан, посещающих Учреждение на льготных основаниях.

1.4. Льготное посещение Учреждения распространяется на индивидуальное и групповое посещение платных мероприятий, проводимых работниками Учреждения.

Групповое посещение платных мероприятий осуществляется на основании письменного заявления организации на имя директора Учреждения с приложением документов, подтверждающих право на предоставление льготы. Директор Учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает указанное заявление и в случае принятия положительного решения издает соответствующий приказ о льготном групповом посещении платного мероприятия.

1.5. Льготы не предоставляются на посещение платных мероприятий, проводимых в Учреждении совместно с третьими лицами либо отдельно третьими лицами на договорной основе (коммерческие выставки, культурно-зрелищные, информационно-просветительские мероприятия и т.д.) за исключением случаев, прямо прописанных в договоре с организатором, при этом Учреждение может предоставлять только контактную информацию об организаторе мероприятия.

1.6. Посещение мероприятий осуществляется в соответствии с возрастными ограничениями проводимого мероприятия.

Право на посещение мероприятий, проводимых Учреждением в рамках государственного проекта «Пушкинская карта» (целевой проект для молодёжи), имеют граждане России в возрасте от 14 до 22 лет включительно.

1.7. Информация о льготах размещается в доступном для пользователей месте: информационных стендах, на сайте, в социальных сетях.

## 2. Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных мероприятий

2.1. На льготное посещение платных мероприятий Учреждения имеют право следующие категории граждан (Приложение 1):

участники Великой Отечественной войны;

ветераны;

пенсионеры;

инвалиды, дети-инвалиды;

участники специальной военной операции (СВО), члены семьи участников СВО (приказ Учреждения от 02.07.2025 № 39-од);

волонтеры культуры;

члены многодетной семьи;

дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети дошкольного возраста до 7 лет.

2.2. Место и время предоставления льгот:

место – все структурные подразделения;

время – постоянно, без ограничения количества посещений гражданина в пределах режима работы структурного подразделения.

## 3. Порядок льготного посещения платных мероприятий

3.1. Для получения права льготного посещения платного мероприятия гражданин предъявляет (Приложение 1):

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

документ, подтверждающий соответствующий статус, либо QR-код (для подтверждения статуса участника специальной военной операции (СВО), созданный в мобильном приложении Федеральных Госуслуг), либо Цифровой ID в качестве альтернативного способа подтверждения льготного статуса гражданина при посещении платных мероприятий (приказы Учреждения от 02.07.2025 № 39-од, от 16.02.2026 № 11-од).

Представляемые документы должны быть актуальны на дату посещения.

3.2. Сопровождающие лица, не имеющие льготного статуса, посещают платное мероприятие на общих основаниях.

Льготное посещение сопровождающим лицом (не более одного человека) допускается при невозможности самостоятельного передвижения гражданина, указанного в п. 2.1. настоящего Порядка.

3.3. Учреждение вправе отказать в льготном посещении мероприятия в случае:

не предоставления необходимых документов или предоставления документов не в полном объеме;

несоответствия лица, обратившегося в Учреждение, категориям граждан, которым предоставляются льготы (п. 2.1. настоящего Порядка);

отсутствия мест для размещения льготных категорий сверх установленной квоты (ограничение вместимостью зала);

предварительная продажа всех билетов на заявленные места.

#### 4. Размер квот для льготного посещения платных мероприятий

4.1. Минимальный размер квоты в Учреждении составляет 5% от общей вместимости помещения (п. 4.2. настоящего Порядка) или запланированного (заявленного) количества посадочных мест при проведении мероприятия.

В случае неполной заполняемости помещения в день проведения мероприятия размер квоты увеличивается по согласованию с директором Учреждения.

4.2. Вместимость помещений библиотек для проведения мероприятий (максимальная):

Центральная библиотека – 35 человек;

Детская библиотека – 32 человека;

Библиотека № 1 – 30 человек;

Библиотека № 2 – 20 человек;

4.3. Непосредственное бронирование бесплатных мест на мероприятие может быть реализовано:

через контактный телефон/e-mail Учреждения;

через непосредственного организатора (структурное подразделение) мероприятия.

Без предварительного бронирования получение льготных мест невозможно, за исключением случаев наличия свободных мест непосредственно перед началом проведения мероприятия (не более 5 минут).

4.4. Для бронирования льготного места гражданину необходимо:

выбрать интересующее мероприятие из перечня, размещаемого на официальном сайте Учреждения, платформе «PRO.Культура.РФ», в социальных сетях, на информационных стендах структурных подразделений;

не позднее чем за один час до мероприятия забронировать места способом, указанным в пункте 4.3 настоящего Порядка;

за 15 минут до начала мероприятия необходимо лично обратиться с

полным пакетом документов либо предъявить Цифровой ID / QR-код, подтверждающий льготный статус, по месту проведения мероприятия, подписать Согласие гражданина либо его законного представителя на обработку персональных данных, на фото- и видеосъёмку (Приложения 2, 3). Согласие действует до письменного отзыва данного согласия (Приложения 4, 5).

4.5. При бронировании гражданин указывает ФИО, категорию (пункт 2.1 настоящего Порядка).

4.6. При посещении мероприятия гражданин предъявляет подтверждающие документы либо Цифровой ID / QR-код (пункт 3.1 настоящего Порядка).

На один документ / пакет документов / Цифровой ID / QR-код предоставляется одно льготное место.

## 5. Учет предоставленных льгот

5.1. Сведения о льготном посещении платных мероприятий отражаются в Журнале с указанием фамилии, имени, отчества, наименования документа(-ов) и его реквизитов, подтверждающих льготу (Приложение 6).

5.2. Вход на платное мероприятие с предоставлением льгот осуществляется в строгом соответствии с записями, отраженными в Журнале (п. 5.1. настоящего Порядка).

5.3. Сканирование Цифрового ID / QR-кода допускается только от имени Учреждения (МКУ ЦБС) с помощью сервиса Госкан мобильного приложения Госуслуги работником, которому выдана машиночитаемая доверенность (МЧД).

Приложение 1  
к Порядку льготного посещения платных  
мероприятий Муниципального казённого  
учреждения города Лермонтова  
«Централизованная библиотечная система»  
(приказ от 16.02.2026 № 13-од)

Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных  
мероприятий Муниципального казённого учреждения города Лермонтова  
«Централизованная библиотечная система»

№ п/п	Категории граждан, которым предоставляются льготы	Размер льготы, %	Документы, предъявляемые для получения льготы
1.	Участники Великой Отечественной войны	100	Паспорт, удостоверение участника Великой Отечественной войны
2.	Ветераны	100	Паспорт, удостоверение ветерана
3.	Пенсионеры	100	Паспорт, удостоверение пенсионера
4.	Инвалиды, дети-инвалиды	100	Паспорт, свидетельство о рождении, удостоверение инвалида, справка медико-социальной экспертизы
5.	Участники специальной военной операции (СВО), члены семьи участников СВО	100	Паспорт, удостоверение либо другой документ, подтверждающий статус участника СВО, документ, подтверждающий родство с участником СВО (раздел 4, 5 Порядка предоставления бесплатного доступа участникам СВО и членам их семей, утвержденного приказом Учреждения от 02.07.2025 № 39-од)
6.	Волонтеры культуры	100	Паспорт, книжка волонтера
7.	Члены многодетной семьи	100	Паспорт, свидетельство о рождении, удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации
8.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	100	Свидетельство о рождении, документ, подтверждающий статус
9.	Дети дошкольного возраста до 7 лет	100	Свидетельство о рождении

Контактные данные для бронирования льготных мест на мероприятия, проводимые на платной основе:

Центральная библиотека: 8(879-35) 3-10-06, [lada.skr9@yandex.ru](mailto:lada.skr9@yandex.ru);  
Детская библиотека: 8(879-35) 3-12-03, [biblermdb@yandex.ru](mailto:biblermdb@yandex.ru);  
Библиотека № 1: 8(879-35) 3-52-04, [biblermf1@yandex.ru](mailto:biblermf1@yandex.ru);  
Библиотека № 2: 8(879-35) 3-71-35, [lermlib2@yandex.ru](mailto:lermlib2@yandex.ru).